Determinazione Direttoriale n. 31 del 07.10.2026

Oggetto: Presa d'atto dell'approvazione, da parte del Consiglio di Amministrazione del 5 ottobre 2026, della proposta tecnico-economica scontata della società Sinforin Srl del 1° ottobre 2026 (rif. 01/2026-1001/ES), che integra e modifica quella del 1° settembre 2026 di cui alla determinazione n. 29 del 10.9.2026, per il progetto "ARCHIMEDE" – Anagrafica Unica Regionale di Polizia Locale del Lazio – e per i servizi di gestione e messa in sicurezza del sito web istituzionale, con attivazione differita a gennaio 2027 dei servizi LMS e Moodle e autorizzazione alla redazione e sottoscrizione del relativo contratto.

IL DIRETTORE

VISTA la deliberazione della Giunta regionale del Lazio 23 maggio 2025, n. 382, recante "*Legge regionale 13 gennaio 2005, n. 1, e successive modifiche. Costituzione della fondazione di partecipazione denominata Accademia Regionale di Polizia Locale del Lazio (d'ora in poi, anche, solo Accademia). Approvazione dello Statuto e finalizzazione risorse – esercizio finanziario 2025*";

VISTO l'atto costitutivo (Repertorio n. 34019 – Raccolta n. 16379 del 24 giugno 2025) della fondazione di partecipazione Accademia Regionale di Polizia Locale del Lazio (d'ora in poi, anche o solo Accademia), costituito dall'allegato "A" Procura Speciale e dall'allegato "B" Statuto;

VISTO lo Statuto dell'Accademia, che disciplina gli scopi, la struttura organizzativa, le modalità di partecipazione e le risorse, ed in particolare l'art. 4, lett. d), che ascrive all'Accademia l'istituzione dell'Anagrafica Unica Regionale di Polizia Locale, nonché l'art. 17, che individua i poteri del Direttore;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00188 del 25 novembre 2025, pubblicato sul BURL n. 99 del 2 dicembre 2025, recante nomina del Presidente e dei rappresentanti regionali del Consiglio di Amministrazione dell'Accademia;

VISTA la delibera di nomina del Direttore, resa dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 9 gennaio 2026 e pubblicata sul BURL n. 12 del 10 febbraio 2026;

RICHIAMATA la qualificazione dell'Accademia quale fondazione di partecipazione di diritto privato in controllo pubblico, ai sensi dell'art. 2-bis, comma 2, e dell'art. 22, comma 1, lett. c), del D.Lgs. 33/2013, dalla quale discende l'inapplicabilità diretta del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023) ai rapporti contrattuali con operatori economici privati, fermi restando, anche

nel regime privatistico, i principi generali di trasparenza, motivazione e adeguata pubblicità degli affidamenti;

VISTA la propria determinazione n. 29 del 10 settembre 2026, con la quale si prendeva atto dell'accettazione, da parte del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 9 settembre 2026, della proposta tecnico-economica della società Sinforin S.r.l. del 1° settembre 2026 (rif. 01/2026-0901/ES) e si autorizzava l'avvio dell'attività per la redazione e sottoscrizione del relativo contratto;

PREMESSO che la proposta della società Sinforin S.r.l. del 1° settembre 2026 (rif. 01/2026-0901/ES) aveva ad oggetto la realizzazione del software di gestione dell'Anagrafica Unica Regionale (AURPL/Archimede), per € 15.500,00 oltre IVA, a corpo e una tantum, nonché la fornitura del servizio di assistenza, monitoraggio e manutenzione evolutiva del sito web istituzionale www.accademiapolizialocale.lazio.it, per € 1.500,00 annui oltre IVA, e del servizio di hosting, per ulteriori € 1.500,00 annui oltre IVA, per complessivi € 18.500,00 oltre IVA (doc. 1);

PREMESSO ancora che, ai fini comparativi, era stato esaminato dal Consiglio di Amministrazione anche il preventivo della società xQuantum Tech, riferito alla sola gestione, manutenzione e aggiornamento del sito web istituzionale, per € 8.000,00 annui oltre IVA, e che il Consiglio, nella seduta del 9 settembre 2026, aveva individuato nella società Sinforin S.r.l. l'unico fornitore sia per la realizzazione della piattaforma sia per la gestione del sito, per la specificità tecnica della piattaforma, la continuità con la versione beta già sviluppata ed il minor costo complessivo;

PREMESSO altresì che, successivamente alla consegna alla società Sinforin S.r.l. delle credenziali di amministratore del sito web istituzionale, la società, effettuata una verifica diretta dell'installazione e dell'effettiva ripartizione dei contenuti, ha rilevato alcune criticità e, tenuto conto dei nuovi requisiti emersi in relazione alla sezione "Piano dell'offerta formativa" e dell'avvio dei corsi e gestione del Piano dell'Offerta Formativa, ha formulato, con rettifica del 30 settembre 2026 (rif. 01/2026-0930/ES), una serie di prestazioni ulteriori rispetto al progetto ARCHIMEDE, e segnatamente: la perimetrazione dell'attività di aggiornamento dei contenuti del sito (2 giornate al mese), con esclusione dei contenuti gestiti dall'addetto stampa; il venir meno della fornitura del servizio di hosting, provvedendovi direttamente l'Accademia presso Aruba; un servizio di posta elettronica con dominio istituzionale (€ 2.000,00); un assessment iniziale con ottimizzazione e protezione del sito da attacchi informatici (€ 5.000,00); la realizzazione di una piattaforma di e-learning su Moodle per la gestione del "Piano dell'offerta formativa", comprensiva di n. 4 corsi (€ 13.000,00), per complessivi € 37.000,00 oltre IVA (doc. 2);

PREMESSO ancora che, su richiesta del Direttore di addivenire ad una scontistica in nome del principio di economicità, la società Sinforin S.r.l. ha trasmesso in data 1° ottobre 2026 (rif. 01/2026-1001/ES) l'offerta rimodulata, indicata quale "prima e migliore offerta economica", che, a parità di contenuti tecnici, riduce l'importo dell'assessment e messa in sicurezza del sito da €

5.000,00 a € 4.000,00 e quello della piattaforma di e-learning da € 13.000,00 a € 11.000,00, per complessivi € 34.000,00 oltre IVA, così ripartiti (doc. 3):

Voce	Servizio	Tariffazione	Importo (€, IVA esclusa)
1	Realizzazione dell'applicativo ARCHIMEDE – Anagrafica Unica Regionale di Polizia Locale (AURPL)	A corpo	15.500,00
2	Servizio di assistenza, monitoraggio e manutenzione evolutiva del sito istituzionale (2 giornate/mese)	Annuale	1.500,00
3	Servizio di hosting (voce venuta meno)	—	0,00
4	Servizio di posta elettronica con dominio @accademiapolizialocale.lazio.it	A corpo	2.000,00
5	Assessment iniziale, ottimizzazione e protezione del sito da attacchi informatici	A corpo	4.000,00
6	Piattaforma di e-learning (LMS Moodle) per la gestione del «Piano dell'offerta formativa», con creazione di n. 4 corsi – attivazione a gennaio 2027	A corpo	11.000,00
	Totale imponibile		**34.000,00**
	IVA al 22%		7.480,00
	Totale complessivo		**41.480,00**

CONSIDERATO che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 5 ottobre 2026 (verbale n. 16, punto 6 dell'ordine del giorno, delibera n. 7), all'unanimità, ha approvato la bozza di contratto con il fornitore informatico per il progetto "Anagrafica unica regionale di Polizia Locale" e per l'assistenza, il monitoraggio e la manutenzione evolutiva del sito web dell'Accademia, accogliendo la proposta economica scontata del 1° ottobre 2026, rinviando a gennaio 2027 l'implementazione della piattaforma Moodle e dando mandato al Direttore di definirne gli ultimi aspetti e di procedere alla redazione e sottoscrizione del contratto la cui bozza era anch'essa esaminata e qui allegata (doc.ti 4 e 5);

CONSIDERATO che, come evidenziato in sede di adunanza, si tratta di spese una tantum e che l'applicativo, una volta attivato, diviene di proprietà dell'Accademia, restando negli esercizi successivi i soli costi gestionali di ordinario funzionamento, coperti dal capitolo di bilancio e funzionali all'erogazione dei servizi statutari;

RITENUTA congrua, sotto il profilo tecnico-economico, la proposta della società Sinforin S.r.l., avuto riguardo: al corrispettivo per la realizzazione di ARCHIMEDE, rimasto invariato in € 15.500,00 oltre IVA e sensibilmente inferiore al costo di mercato di una piattaforma analoga, stimato in circa € 40.000,00, come rappresentato al Consiglio di Amministrazione; alla riduzione di € 3.000,00 ottenuta con l'offerta rimodulata rispetto alla rettifica del 30 settembre 2026; alla consegna del codice sorgente completo ed alla cessione in via esclusiva e definitiva all'Accademia dei diritti di utilizzazione economica e di proprietà intellettuale sul software sviluppato; alla conferma, per le ragioni già esposte nella determinazione n. 29/2026, dell'opportunità di

concentrare in un unico operatore la piattaforma ARCHIMEDE e la gestione del sito istituzionale al quale la stessa dovrà essere integrata;

DATO ATTO che, con l'offerta del 1° ottobre 2026, viene meno la fornitura del servizio di hosting da parte della società Sinforin S.r.l., poiché l'Accademia provvederà direttamente all'acquisto delle risorse di calcolo e di storage presso Aruba (macchina virtuale destinata a ospitare l'applicativo ARCHIMEDE e, dal gennaio 2027, anche la piattaforma Moodle: € 199,00 per il primo anno e € 390,00 per gli anni successivi; due domini con relativi certificati SSL: circa € 100,00 annui), oneri che restano a carico dell'Accademia e saranno oggetto di separato provvedimento;

DATO ATTO che i servizi ricorrenti di assistenza e manutenzione hanno durata annuale dalla data di attivazione, che il nuovo sistema gestionale sarà consegnato entro 40 giorni lavorativi dalla formale accettazione del contratto e che i corrispettivi saranno fatturati secondo le modalità indicate nella proposta del 1° settembre 2026 (50% all'accettazione e 50% al rilascio in produzione per lo sviluppo; canone annuale anticipato per i servizi ricorrenti), salvo quanto altro verrà concordato nel contratto a precisazione delle condizioni già approvate mediante le offerte predette;

ATTESO che il Direttore è onerato, ai sensi dell'art. 17 dello Statuto ed in esecuzione della delibera n. 7 assunta dal Consiglio di Amministrazione il 5 ottobre 2026, di definire gli ultimi aspetti del contratto con la società Sinforin S.r.l. e di procedere alla sottoscrizione, nel rispetto degli importi e delle condizioni approvati dal Consiglio.

Tanto premesso e considerato, si

DETERMINA

1) di dare atto che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 5 ottobre 2026 (verbale n. 16, delibera n. 7), ha approvato all'unanimità la bozza di contratto con la società Sinforin S.r.l. e ha accolto la proposta economica scontata del 1° ottobre 2026 (rif. 01/2026-1001/ES), per un importo complessivo di € 34.000,00 oltre IVA di legge (€ 41.480,00 IVA inclusa), come analiticamente ripartito in premessa;

2) di dare atto che, per l'effetto, è accettata l'offerta economica ultima e scontata della società Sinforin S.r.l. del 1° ottobre 2026, quale "prima e migliore offerta", che integra e modifica la proposta del 1° settembre 2026 e sostituisce le quotazioni contenute nella rettifica del 30 settembre 2026 (rif. 01/2026-0930/ES), restando ferme le condizioni della proposta del 1° settembre 2026 non espressamente derogate;

3) di dare atto che i servizi di implementazione del sistema LMS e della piattaforma Moodle (voce 6, € 11.000,00 oltre IVA) saranno attivati nel mese di gennaio 2027, in conformità a quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione, con esclusione del noleggio della macchina virtuale presso Aruba per ospitare l'applicazione ARCHIMEDE, che non è oggetto di differimento in quanto necessaria alla realizzazione ed al rilascio della piattaforma;

4) di dare atto che gli oneri per il noleggio della macchina virtuale e dei certificati SSL presso Aruba sono a carico dell'Accademia e saranno oggetto di separato provvedimento;

5) di incaricare il Direttore di procedere alla stesura definitiva del contratto con la società Sinforin S.r.l., sulla base dell'offerta approvata e bozza contrattuale approvata nel CdA del 5.10.2026, e alla sua sottoscrizione, in esecuzione del mandato conferito dal Consiglio di Amministrazione con delibera resa lo stesso del 5 ottobre 2026;

6) di stabilire che il contratto dovrà recepire quali definitive e vincolanti le quotazioni indicate nella nota del 1° ottobre 2026 e dovrà prevedere, a tutela dell'Accademia, almeno: la consegna integrale del codice sorgente e la cessione dei diritti di proprietà intellettuale sul software; livelli di servizio, piano di collaudo e penali per i ritardi; la designazione della società Sinforin S.r.l. a Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679; gli obblighi di riservatezza; la clausola risolutiva espressa; il divieto di cessione del contratto e di subappalto non autorizzato; l'assenza di accettazione tacita; l'attivazione dei servizi di cui alla voce 6 non prima del gennaio 2027, con conferma del relativo corrispettivo e decorrenza della fatturazione dall'attivazione;

7) di imputare la spesa derivante dal contratto al bilancio dell'Accademia per l'esercizio 2026, fatta eccezione per i servizi LMS e Moodle (voce 6), la cui spesa sarà imputata all'esercizio 2027, e, per i servizi ricorrenti, agli esercizi successivi di competenza;

8) di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul sito web dell'Accademia, sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti".

Allegati: doc. 1) proposta Sinforin S.r.l. del 1.9.2026 (rif. 01/2026-0901/ES); doc. 2) rettifica del 30.9.2026 (rif. 01/2026-0930/ES); doc. 3) offerta rimodulata e addendum del 1.10.2026 (rif. 01/2026-1001/ES); doc. 4) bozza contrattuale approvata in occasione del CdA del 5.10.2026.

Roma, 7 ottobre 2026

Il Direttore
Avv. Daniele Marra



Firmato digitalmente da
MARRA DANIELE
C=IT

Roma, 01/09/2026
Rif.: 01/2026-0901/ES

Spett. le
Accademia Regionale di Polizia Locale
del Lazio
Via Rosa Raimondi Garibaldi n. 7
00145 Roma

OGGETTO: Proposta tecnico-economica – Realizzazione applicazione "Anagrafica Unica della Polizia Locale della Regione Lazio", manutenzione sito web e servizi di hosting

Alla cortese attenzione della D.ssa Chiara Di Fede

Facendo seguito ai proficui colloqui intercorsi, Vi trasmettiamo in allegato la nostra migliore proposta commerciale relativa al progetto in oggetto.

Il documento illustra nel dettaglio la nostra soluzione per:

- Lo sviluppo e il rilascio del nuovo applicativo per la gestione dell'Anagrafica Unica;
- La presa in carico, l'aggiornamento e la manutenzione del portale *www.accademiapolizialocale.lazio.it*;
- La fornitura dei servizi di hosting in cloud e la relativa gestione sistemistica.

Nel ringraziarVi per l'opportunità e per l'interesse dimostrato verso i nostri servizi, restiamo a Vostra completa disposizione per eventuali chiarimenti o per approfondire insieme i dettagli dell'offerta.

Cogliamo l'occasione per porgere i nostri più cordiali saluti.

[redacted]

[redacted]

1 OGGETTO DELLA FORNITURA

1.1 REALIZZAZIONE SOFTWARE DI GESTIONE (AURPL)

Realizzazione di un software per la gestione dell'Anagrafica Unica Regionale della Polizia Locale (AURPL) della regione Lazio secondo le specifiche contenute e condivise nell'allegato "AURPL – SRS – Specifica dei requisiti.pdf".

1.2 SERVIZIO DI ASSISTENZA

Fornitura di un servizio di assistenza, monitoraggio e gestione dei contenuti del sito www.accademiapolizialocale.lazio.it. In particolare:

a) Assistenza Tecnica: Rinnovo del certificato SSL, del DNS. Aggiornamenti costanti del CMS Wordpress, dei plugin e risoluzione rapida di eventuali bug per garantire la massima stabilità.

b) Monitoraggio Proattivo: Controllo delle performance e della sicurezza per prevenire vulnerabilità o rallentamenti.

c) Gestione dei Contenuti (Data Entry): Inserimento/Eliminazione immagini e articoli per mantenere il sito sempre attivo e aggiornato. Il servizio di gestione dei contenuti sarà erogato con una frequenza massima di 2 (due) volte al mese.

1.3 SERVIZIO DI HOSTING

Fornitura servizio di hosting per ospitare il sito dell'accademia e il software di gestione AURPL. Il servizio comprende:

a) Servizio di Hosting su Virtual Machine (VM) in Cloud dedicato, scalabile e ad alte prestazioni eliminando i colli di bottiglia tipici dell'hosting condiviso.

b) Affidabilità e Sicurezza: Infrastruttura ridondata, backup integrati per assicurare la massima continuità operativa ai tuoi servizi.

2 DURATA DELLA FORNITURA DEI SERVIZI

Il "Servizio di assistenza" e il "Servizio di hosting" hanno durata di un anno dalla data di attivazione.

3 RISERVATEZZA

Quanto contenuto in questo documento è da ritenersi riservato e non potrà essere divulgato se non all'interno dell'organizzazione del Cliente esclusivamente ai fini della valutazione dello stesso.



Sinforin garantisce la assoluta riservatezza di dati e notizie di cui verrà a conoscenza, direttamente o indirettamente, durante l'erogazione del servizio oggetto della proposta.

4 PREREQUISITI PER L'ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO

Per l'attivazione e l'esecuzione e la fornitura del servizio di assistenza e monitoraggio si dovrà:

- Fornire agli specialisti Sinforin i livelli di autorizzazione utili all'esecuzione delle attività, le credenziali dell'attuale sito e quant'altro necessario per il porting dall'attuale piattaforma verso la VM in hosting;
- Adottare tutte le misure idonee per garantire la salute e la sicurezza del suddetto personale mentre questo si trova presso la sede del Cliente stesso.

5 CONDIZIONI ECONOMICHE

La tabella sottostante riporta la tariffa di maggior favore al netto dell'IVA, a Voi riservata:

SERVIZIO	Totale	Tariffazione
Realizzazione software di gestione AURPL	€. 15.500	A corpo
Servizio di Assistenza, Monitoraggio e Manutenzione Evolutiva del sito www.accademiapolizialocale.lazio.it	€. 1.500	annuale
Fornitura servizio di hosting	€. 1.500	annuale

L'importo complessivo per il servizio offerto è pari ad euro **18.500** (**diciottomilacinquecento/00**) al netto di IVA.

Resta inteso che qualsiasi intervento di carattere straordinario da effettuarsi oltre il normale orario di lavoro e/o presso una sede esterna dovrà essere preventivamente concordato tra le parti e approvato da un Vostro responsabile.

Qualora si rendesse necessario intervenire in una sede diversa, i costi di trasferta saranno a Vostro carico e fatturati a piè di lista.

6 PIANO OPERATIVO E TEMPISTICHE DI RILASCIO

Le attività di progetto seguiranno una pianificazione articolata in più fasi al fine di garantire la continuità operativa. In primis, si procederà con la presa in carico dell'attuale sito web, sarà effettuato il porting sulla nuova infrastruttura di hosting in cloud. Avvieremo, quindi, lo sviluppo del nuovo sistema gestionale che sarà consegnato in 40 giorni lavorativi dalla data di formale accettazione del presente contratto.



A seguito del completamento e del collaudo del gestionale, effettueremo un intervento finale sul sito web per creare e integrare il collegamento al nuovo sistema, rendendolo così operativo e direttamente accessibile.

7 CONDIZIONI COMMERCIALI

7.1 REALIZZAZIONE DEL SOFTWARE E CONSEGNA DEL CODICE SORGENTE

Il Fornitore si impegna a realizzare il software nel rispetto delle specifiche tecniche concordate. A seguito del collaudo con esito positivo e subordinatamente all'integrale pagamento del corrispettivo pattuito, il Fornitore consegnerà al Cliente il codice sorgente completo e in chiaro, adeguatamente commentato e documentato. La consegna includerà tutti gli script, gli asset e le istruzioni necessarie affinché il Cliente, o terzi da lui incaricati, possano compilare, installare, manutenere e modificare autonomamente il software.

7.2 CESSIONE DELLA PROPRIETÀ INTELLETTUALE E DIRITTI DI SFRUTTAMENTO

Contestualmente alla consegna e al saldo delle fatture, il Fornitore cede in via esclusiva, definitiva e senza limiti di tempo o territorio, tutti i diritti di utilizzazione economica e di proprietà intellettuale inerenti al software sviluppato. Il Cliente acquisisce la facoltà illimitata di riprodurre, modificare, tradurre, distribuire e commercializzare il software (anche in modalità SaaS o tramite licenze a terzi). Il Fornitore mantiene esclusivamente il diritto morale di essere riconosciuto quale autore dell'opera, rinunciando sin d'ora a qualsiasi ulteriore pretesa economica.

8 MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTI

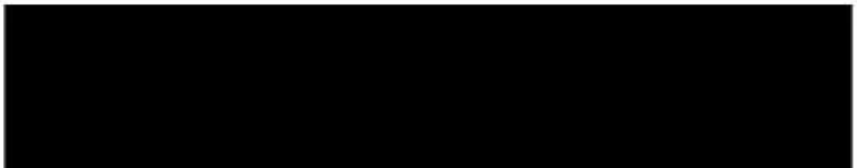
I corrispettivi indicati nella presente offerta saranno fatturati secondo le seguenti tempistiche:

- Sviluppo Software e Attività di Set-up: Il pagamento per la realizzazione del gestionale, il porting del sito e le configurazioni iniziali prevede una fatturazione del 50% all'accettazione del presente contratto e del restante 50% a saldo, al momento del rilascio in produzione.

- Fornitura Servizi Ricorrenti (Assistenza e Hosting): Il canone relativo ai servizi prevede una fatturazione su base annuale con pagamento anticipato. La prima annualità sarà fatturata contestualmente all'attivazione effettiva dei servizi e al completamento della migrazione del sito.

9 VALIDITÀ

I termini della presente offerta si intendono validi per 90 (novanta) giorni dalla data del presente documento.



Roma, 30/09/2026
Rif.: 01/2026-0930/ES

Spett. le
Accademia Regionale di Polizia Locale
del Lazio
Via Rosa Raimondi Garibaldi n. 7
00145 Roma
Alla C.a. del Direttore Daniele Marra

Oggetto: Trasmissione rettifica al preventivo del 1° settembre 2026 – Manutenzione sito Accademia Polizia Locale Lazio

Egr. Direttore,

con la presente trasmettiamo in allegato il documento "Manutenzione sito Accademia Polizia Locale Lazio – rettifica al preventivo del 1° settembre 2026 (Rif. 01/2026-0901/ES)".

Il documento integra e modifica il preventivo originario, mantenendone valide tutte le condizioni non espressamente derogate, alla luce degli elementi emersi successivamente alla sua presentazione.

In particolare, la rettifica tiene conto delle risultanze della verifica effettuata a seguito della consegna delle credenziali di amministratore del sito WordPress, che ha consentito di approfondire l'attuale configurazione dell'installazione e le modalità di gestione dei contenuti, nonché dei nuovi requisiti emersi nel corso della recente riunione con riferimento alla sezione "Piano dell'offerta formativa".

Le conseguenti variazioni e integrazioni sono di seguito riportate, con riferimento ai servizi e alle attività oggetto del preventivo originario.

Restiamo a disposizione per eventuali chiarimenti o approfondimenti e, in attesa di un vostro cortese riscontro, porgiamo cordiali saluti.

[redacted]

[redacted]

Manutenzione sito Accademia Polizia Locale Lazio

Rettifica al preventivo del 1° settembre 2026 (Rif.: 01/2026-0901/ES)

1 PREMESSA

Il presente documento integra e modifica il preventivo originario per la manutenzione del sito WordPress dell'Accademia, senza tuttavia sostituirlo. Restano pertanto valide ed efficaci tutte le condizioni non espressamente derogate nel presente testo.

La rettifica si rende necessaria a seguito di due eventi sopravvenuti in seguito alla presentazione del preventivo del 1° settembre 2026:

- la consegna delle credenziali di amministratore del WordPress, che ha permesso una verifica diretta dell'installazione e dell'effettiva ripartizione dei contenuti;
- i nuovi requisiti emersi nella riunione della scorsa settimana, relativi alla sezione "Piano dell'offerta formativa".

Le variazioni riguardano i paragrafi 1.2 comma c) "Servizio di assistenza" e 1.3 "Servizio di hosting" definiti nell'offerta originaria e introducono nuove voci di intervento.

1.1 QUADRO DI SINTESI

Riferimento Paragrafo del preventivo originale	Paragrafo della presente rettifica	Stato dopo la rettifica
1.1 Realizzazione software di gestione AURPL ("ARCHIMEDE")	n.a.	Invariato
1.2 commi a) e b) Assistenza Tecnica e Monitoraggio proattivo	n.a.	Invariato
1.2 comma c) Aggiornamento dei contenuti delle pagine (2 gg)	2	Perimetrata: attività circoscritte, impegno confermato in 2 gg/mese [comprensivo dell'attività 1.2 commi a) e b)] da concordare con l'Accademia
1.3 Fornitura servizio di hosting e trasferimento dell'applicativo	3	Decade la fornitura dell'hosting poiché l'accademia penserà autonomamente ad acquistare le risorse di calcolo e storage su ARUBA
Nuovo: Noleggio di una macchina virtuale per ospitare la	4	Decadendo la fornitura di hosting, oltre a noleggiare lo spazio wordpress per il sito

webapp "ARCHIMEDE" e il sito di e-learnig "MOODLE"		l'accademia dovrà noleggiare una macchina virtuale su ARUBA per ospitare l'applicazione web "ARCHIMEDE" e il sistema di e-learning basato su MOODLE (199 euro/anno) Sarà inoltre necessario il noleggio di due DNS e relativi Certificato SSL per raggiungere i siti della webapp ARCHIMEDE e e-learning (50 euro/anno x 2)
Nuovo	5	Servizio di posta elettronica con dominio @accademiapolizialocale.lazio.it
Nuovo	6	Assessment iniziale, ottimizzazione e protezione del sito da attacchi hacker
Nuovo	7	Implementazione di un sistema di LMS (Learning Management System) per la gestione del "Piano dell'offerta formativa"

2 RETTIFICA § 1.2 COMMA C) — AGGIORNAMENTO DEI CONTENUTI DELLE PAGINE

In seguito al confronto con l'addetto stampa dell'Accademia hanno evidenziato che una parte significativa dei contenuti è gestita in autonomia da quest'ultimo. Di conseguenza, una parte delle attività esulano dal perimetro del servizio che verranno erogati.

Contenuti esclusi (in carico all'addetto stampa)

- Amministrazione trasparente: in particolare riguardo le sotto-sezioni: Albo Pretorio, Provvedimenti, Regolamenti, Atti generali, Avvisi, Bilanci
- Pubblicazione articoli della sezione "Spazio Locale — Rivista digitale"

Contenuti in carico a Sinforin

- Modifiche all'organigramma
- Modifiche al Piano dell'offerta formativa
- Modifiche alla sezione "Punto quesito"
- Creazione della nuova sezione "Staff" e inserimento dei relativi contenuti forniti dall'Accademia
- Assistenza all'addetto stampa per l'inserimento di immagini nel corpo del testo
- Occultamento di dati personali o sensibili, a valle di segnalazione dell'Accademia

L'impegno resta quello già previsto nell'offerta originaria: **2 giornate** da concordare con il personale dell'Accademia.

La perimetrazione non comporta variazioni economiche su questa voce; rende però esplicito il confine delle attività, dato che le 2 giornate sono ora dedicate al solo elenco sopra riportato.

I contenuti oggetto di modifica sono forniti dall'Accademia in forma già redatta; l'attività comprende l'inserimento e l'aderenza alle direttive ricevute sull'impaginazione. In ogni caso, Sinforin non ha in carico la stesura dei testi.

3 RETTIFICA § 1.3 – FORNITURA SERVIZIO DI HOSTING E TRASFERIMENTO DELL'APPLICATIVO

La fornitura del servizio di hosting viene meno, poiché l'Accademia provvederà autonomamente all'acquisto delle risorse di calcolo e di storage presso ARUBA.

Proposta Sinforin:

1) Supporto alla migrazione: Analisi del sistema e proseguimento della migrazione con le parti precedentemente gestionali, controllo dello stato posto migrazione e validazione delle autorizzazioni per assicurare l'accesso completo ed esclusivo;

4 NOLEGGIO DI UNA MACCHINA VIRTUALE PER OSPITARE LA WEBAPP "ARCHIMEDE" E IL SITO DI E-LEARNIG "MOODLE"

Oltre al noleggio dello spazio WordPress destinato al sito, l'Accademia dovrà noleggiare su ARUBA una macchina virtuale per ospitare il sito di "Archimede" e la piattaforma di e-learning basata su Moodle, con un costo di 199 euro annui. A tale costo si dovranno aggiungere circa 50 euro/anno per il noleggio del DNS e relativo Certificato SSL della web app e altrettanti per il sito Moodle.

Proposta Sinforin:

1) Attivazione Macchina virtuale (VM): Configurazione dell'ambiente di produzione dell'Accademia di una macchina virtuale che conterrà sia il sistema "ARCHIMEDE" per la gestione dell'anagrafica unica che la piattaforma e-learning;
2) Configurazione SSL e Certificati: Configurazione dei domini, certificati SSL, sistema di protezione DNS ed inserimento dei nuovi sottodomini per il sistema "ARCHIMEDE" e la piattaforma e-learning;
3) Ambiente di Sviluppo: Configurazione di un nuovo server di sviluppo nell'infrastruttura Sinforin che rispecchi il sistema attuale in produzione per poter applicare le modifiche in modo sicuro e collaudare senza regressioni.

5 NUOVA VOCE — "SERVIZIO DI POSTA ELETTRONICA CON DOMINIO @ACCADEMIAPOLIZIALOCALE.LAZIO.IT"

Si propone l'utilizzo di una casella postale con "nome dominio" personalizzato e riconducibile al sito mittente. Le e-mail automatiche inviate dalla piattaforma non passeranno più da Gmail, ma da un server SMTP certificato sul dominio dell'Accademia., Questo accorgimento ha un doppio vantaggio: evita che i messaggi finiscano nella cartella spam dei destinatari e rende la comunicazione più

professionale e coerente poiché tutte le e-mail risulteranno inviate da un indirizzo ufficiale dell'Accademia.

Proposta Sinforin: attività di attivazione del servizio di server di posta elettronica di aruba e relativa riconfigurazione del nuovo indirizzo di posta all'interno del sito istituzionale.

6 NUOVA VOCE — "ASSESSMENT INIZIALE, OTTIMIZZAZIONE E PROTEZIONE DEL SITO DA ATTACCHI HACKER"

Innanzitutto, sarà avviato un assessment iniziale finalizzato all'analisi e alla risoluzione delle principali criticità del sito, così come riportate nel documento **"Analisi tecnica"**, nel quale le problematiche rilevate sono state censite e classificate in base al relativo livello di priorità: ALTA, MEDIA e BASSA.

Per rafforzare la sicurezza e l'affidabilità della piattaforma, prevediamo una serie di interventi mirati.

Dal punto di vista più afferente alla sicurezza, l'accesso degli amministratori sarà protetto tramite autenticazione a due fattori (2FA): oltre alla password, verrà richiesto un secondo codice di verifica. Questo riduce drasticamente il rischio di accessi non autorizzati agli account con i privilegi più elevati.

Per proteggere il sito dagli attacchi DDoS, cioè i tentativi di renderlo irraggiungibile sommergendolo di connessioni simultanee, verrà attivata la protezione di Cloudflare, che filtra il traffico malevolo prima che raggiunga il server.

Verranno inoltre configurati backup automatici con cadenza giornaliera e settimanale. In questo modo dati e configurazioni potranno essere ripristinati rapidamente anche in caso di eventi gravi, come guasti, errori umani o attacchi informatici.

Infine, file e risorse della piattaforma saranno distribuiti tramite una CDN (Content Delivery Network) garantendo tempi di caricamento più rapidi anche quando molti utenti accedono contemporaneamente agli stessi materiali.

Proposta Sinforin: Attività di assistenza sistemistica finalizzata alla messa in sicurezza dell'infrastruttura di calcolo e storage dell'Accademia

7 NUOVA VOCE — INTEGRAZIONE DEL SITO DELL'ACCADEMIA CON UNA PIATTAFORMA DI E-LEARNING

La piattaforma di e-learning sarà realizzata su **Moodle**, uno dei sistemi per la formazione online più diffusi e consolidati a livello internazionale. Verrà personalizzata con il tema grafico, il logo e il branding dell'Accademia, così da offrire agli studenti un'esperienza coerente con l'identità dell'istituto.

Ci occuperemo del caricamento dei corsi e dei relativi contenuti, oltre che della loro gestione nel tempo. Ogni corso sarà accessibile esclusivamente agli utenti assegnati, in modo che ciascuno studente veda solo i percorsi che lo riguardano.

Per verificare l'apprendimento, la piattaforma permetterà di creare quiz di valutazione e di assegnare compiti, che gli studenti potranno consegnare direttamente online. Sarà inoltre possibile impostare regole di accesso condizionato: il progresso in un corso, o l'accesso a determinate risorse, potrà dipendere da una data, dal superamento di un quiz, dal raggiungimento di un voto minimo o dal singolo utente. Così lo studente viene guidato lungo un percorso didattico strutturato, sbloccando i contenuti man mano che avanza.

Se abilitati, saranno disponibili canali di comunicazione diretta tra studenti e docenti, utili per domande, chiarimenti e supporto durante il corso. La piattaforma consentirà anche di gestire eventi a tempo, accessibili solo in finestre temporali ben definite, ad esempio per esami, sessioni live o materiali disponibili per un periodo limitato.

Le lezioni in diretta potranno svolgersi tramite Zoom, con le riunioni collegate direttamente al singolo corso. L'accesso avverrà esclusivamente dalla piattaforma di e-learning, garantendo che partecipino solo gli studenti effettivamente iscritti.

Infine, per valorizzare i risultati raggiunti, sarà possibile assegnare badge digitali (medaglie) visibili sul profilo dello studente, sia manualmente da parte del docente sia in automatico al completamento del corso.

Una volta terminata la fase di installazione del sistema Moodle si procederà con la creazione dei seguenti corsi, definizione delle lezioni e caricamento del materiale didattico sulla piattaforma:

1) Corso di formazione gestione eventi critici (durata 8 ore)
2) Professione Agente: competenze pratiche, sicurezza e orientamento al cittadino nella Polizia Locale (durata 28 ore)
3) Governance e leadership per l'alta direzione della Polizia Locale: gestire il cambiamento e comunicare il valore della sicurezza. (durata 18 ore)
4) Polizia Locale e la Tutela Animale: procedure operative per il contrasto al randagismo e l'uso dei sistemi di identificazione. (durata 5 ore)

Proposta Sinforin:

1) Installazione e configurazione del server Moodle nella macchina virtuale gestita da Aruba
2) Attività di caricamento e configurazione di un corso
3) Integrazione della piattaforma Moodle con il sito istituzionale (area riservata)
4) Integrazione delle piattaforme ZOOM e Moodle per la gestione delle lezioni e attività di docenza
5) Definizione di 4 corsi

8 IMPATTI ECONOMICI E CONDIZIONI

Riferimento Paragrafo Preventivo originario		Stato dopo la rettifica	Stato dopo la rettifica	Importo
1.1	Realizzazione software di gestione AURPL ("ARCHIMEDE")	Invariato	Invariato	15.500,00
1.2 commi a), b), c)	Assistenza Tecnica e Monitoraggio proattivo e Aggiornamento dei contenuti delle pagine	Perimetrata: attività circoscritte, impegno confermato in 2 gg/mese da concordare con l'Accademia	Invariato (costo annuale)	1.500,00
1.3	Fornitura servizio di hosting e trasferimento dell'applicativo	Decade la fornitura dell'hosting poiché l'accademia penserà autonomamente ad acquistare le risorse di calcolo e storage su ARUBA	Decade	0,00
Nuovo	Noleggio di una VM per ospitare l'applicazione "ARCHIMEDE" e il sito Moodle	199 euro/anno per la VM per il primo anno e 390 euro/anno per gli anni successivi. 100 euro/anno per due Certificati e SSL	A carico dell'Accademia	0,00
Nuovo	n.a.	Servizio di posta elettronica con dominio @accademiapolizialocale.lazio.it	A corpo	2.000,00
Nuovo	n.a.	Assessment iniziale, ottimizzazione e protezione del sito da attacchi hacker	A corpo	5.000,00
Nuovo	n.a.	Implementazione di un sistema di LMS (Learning Management System) per la gestione del "Piano dell'offerta formativa" comprensivo della creazione di n. 4 corsi	A corpo	13.000,00

9 ATTIVITÀ NON INCLUSE NELL'OFFERTA

Le attività di seguito indicate non rientrano nel perimetro della presente offerta e, qualora richieste, saranno oggetto di specifica valutazione e quantificazione economica, da concordare di volta in volta sulla base delle effettive esigenze e dell'impegno previsto.

In particolare, sono escluse dalla presente offerta:

- Modifiche alla struttura del sito istituzionale: sono escluse le attività relative a modifiche strutturali, funzionali o architetturali del sito istituzionale non espressamente previste nel presente documento, incluse eventuali nuove sezioni, riorganizzazioni della struttura informativa o interventi che comportino sviluppi non ricompresi nelle attività oggetto dell'offerta.

- Evolutive e adeguamenti dell'applicazione web "ARCHIMEDE": sono escluse tutte le attività di manutenzione evolutiva, modifica, adeguamento o implementazione di nuove funzionalità dell'applicazione, qualora non espressamente indicate nel documento di analisi dei requisiti già consegnato con la precedente offerta.

- Attivazione di ulteriori percorsi formativi su Moodle: per i corsi e i percorsi formativi successivi a quelli ricompresi nel perimetro della presente offerta, potrà essere fornito un supporto dedicato per la configurazione e l'attivazione dei nuovi percorsi sulla piattaforma Moodle, nonché per il caricamento e l'inserimento dei relativi contenuti. Tali attività saranno valutate separatamente.

Eventuali ulteriori attività non espressamente comprese nel presente documento saranno considerate fuori perimetro e potranno essere avviate esclusivamente a seguito di una preventiva valutazione delle attività da svolgere e della relativa quantificazione economica.

10 CONDIZIONI

- La rettifica integra il preventivo originario; restano valide tutte le condizioni economiche e contrattuali non variate.
- L'importo delle nuove voci emerse è oggetto di quotazione separata una volta condiviso il dettaglio funzionale; l'avvio dell'attività è subordinato all'accettazione di tale quotazione.

11 DATA E FIRMA DELLE PARTI PER L'ACCETTAZIONE

Committente		**Fornitore**	
DATA	FIRMA	DATA	FIRMA

Roma, 01/10/2026

Rif.: 01/2026-1001/ES

Spett. le
Accademia Regionale di Polizia Locale
del Lazio
Via Rosa Raimondi Garibaldi n. 7
00145 Roma
Alla C.a. del Direttore Daniele Marra

Oggetto: Trasmissione offerta economica rimodulata. Prima e migliore offerta

Egr. Direttore,

con la presente ritrasmettiamo l'offerta già precedentemente inviata, che abbiamo provveduto a rimodulare introducendo una revisione migliorativa delle condizioni economiche.

In particolare, abbiamo applicato uno sconto sull'importo di alcune voci, con l'obiettivo di venire incontro alle esigenze rappresentate e favorire la definizione dell'iniziativa.

La presente versione costituisce pertanto la nostra prima e migliore offerta economica, formulata sulla base dei contenuti e delle condizioni riportati nelle pagine a seguire.

Restiamo a disposizione per eventuali chiarimenti e, confidando che la proposta possa incontrare il Vostro interesse, porgiamo cordiali saluti.

[redacted]

[redacted]

Manutenzione sito Accademia Polizia Locale Lazio

Addendum al preventivo del 1° settembre 2026 (Rif.: 01/2026-0901/ES)

1 PREMESSA

Il presente documento integra e modifica il preventivo originario per la manutenzione del sito WordPress dell'Accademia, senza tuttavia sostituirlo. Restano pertanto valide ed efficaci tutte le condizioni non espressamente derogate nel presente testo.

L'addendum si rende necessario a seguito di due eventi sopravvenuti in seguito alla presentazione del preventivo del 1° settembre 2026:

- la consegna delle credenziali di amministratore del WordPress, che ha permesso una verifica diretta dell'installazione e dell'effettiva ripartizione dei contenuti;
- i nuovi requisiti emersi nella riunione della scorsa settimana, relativi alla sezione "Piano dell'offerta formativa".

Le variazioni riguardano i paragrafi 1.2 comma c) "Servizio di assistenza" e 1.3 "Servizio di hosting" definiti nell'offerta originaria e introducono nuove voci di intervento.

1.1 QUADRO DI SINTESI

Riferimento Paragrafo del preventivo originale	Paragrafo del presente addendum	Stato dopo l'addendum
1.1 Realizzazione software di gestione AURPL ("ARCHIMEDE")	n.a.	Invariato
1.2 commi a) e b) Assistenza Tecnica e Monitoraggio proattivo	n.a.	Invariato
1.2 comma c) Aggiornamento dei contenuti delle pagine (2 gg)	2	Perimetrata: attività circoscritte, impegno confermato in 2 gg/mese [comprensivo dell'attività 1.2 commi a) e b)] da concordare con l'Accademia
1.3 Fornitura servizio di hosting e trasferimento dell'applicativo	3	Decade la fornitura dell'hosting poiché l'accademia penserà autonomamente ad acquistare le risorse di calcolo e storage su ARUBA
Nuovo: Noleggio di una macchina virtuale per ospitare la	4	Decadendo la fornitura di hosting, oltre a noleggiare lo spazio wordpress per il sito

webapp "ARCHIMEDE" e il sito di e-learnig "MOODLE"		l'accademia dovrà noleggiare una macchina virtuale su ARUBA per ospitare l'applicazione web "ARCHIMEDE" e il sistema di e-learning basato su MOODLE (199 euro/anno) Sarà inoltre necessario il noleggio di due DNS e relativi Certificato SSL per raggiungere i siti della webapp ARCHIMEDE e e-learning (50 euro/anno x 2)
Nuovo	5	Servizio di posta elettronica con dominio @accademiapolizialocale.lazio.it
Nuovo	6	Assessment iniziale, ottimizzazione e protezione del sito da attacchi hacker
Nuovo	7	Implementazione di un sistema di LMS (Learning Management System) per la gestione del "Piano dell'offerta formativa"

2 ADDENDUM § 1.2 COMMA C) — AGGIORNAMENTO DEI CONTENUTI DELLE PAGINE

In seguito al confronto con l'addetto stampa dell'Accademia hanno evidenziato che una parte significativa dei contenuti è gestita in autonomia da quest'ultimo. Di conseguenza, una parte delle attività esulano dal perimetro del servizio che verranno erogati.

Contenuti esclusi (in carico all'addetto stampa)

- Amministrazione trasparente: in particolare riguardo le sotto-sezioni: Albo Pretorio, Provvedimenti, Regolamenti, Atti generali, Avvisi, Bilanci
- Pubblicazione articoli della sezione "Spazio Locale — Rivista digitale"

Contenuti in carico a Sinforin

- Modifiche all'organigramma
- Modifiche al Piano dell'offerta formativa
- Modifiche alla sezione "Punto quesito"
- Creazione della nuova sezione "Staff" e inserimento dei relativi contenuti forniti dall'Accademia
- Assistenza all'addetto stampa per l'inserimento di immagini nel corpo del testo
- Occultamento di dati personali o sensibili, a valle di segnalazione dell'Accademia

L'impegno resta quello già previsto nell'offerta originaria: **2 giornate** da concordare con il personale dell'Accademia.

La perimetrazione non comporta variazioni economiche su questa voce; rende però esplicito il confine delle attività, dato che le 2 giornate sono ora dedicate al solo elenco sopra riportato.

I contenuti oggetto di modifica sono forniti dall'Accademia in forma già redatta; l'attività comprende l'inserimento e l'aderenza alle direttive ricevute sull'impaginazione. In ogni caso, Sinforin non ha in carico la stesura dei testi.

3 ADDENDUM § 1.3 – FORNITURA SERVIZIO DI HOSTING E TRASFERIMENTO DELL'APPLICATIVO

La fornitura del servizio di hosting viene meno, poiché l'Accademia provvederà autonomamente all'acquisto delle risorse di calcolo e di storage presso ARUBA.

Proposta Sinforin:

1) Supporto alla migrazione: Analisi del sistema e proseguimento della migrazione con le parti precedentemente gestionali, controllo dello stato posto migrazione e validazione delle autorizzazioni per assicurare l'accesso completo ed esclusivo;

4 NOLEGGIO DI UNA MACCHINA VIRTUALE PER OSPITARE LA WEBAPP "ARCHIMEDE" E IL SITO DI E-LEARNIG "MOODLE"

Oltre al noleggio dello spazio WordPress destinato al sito, l'Accademia dovrà noleggiare su ARUBA una macchina virtuale per ospitare il sito di "Archimede" e la piattaforma di e-learning basata su Moodle, con un costo di 199 euro annui. A tale costo si dovranno aggiungere circa 50 euro/anno per il noleggio del DNS e relativo Certificato SSL della web app e altrettanti per il sito Moodle.

Proposta Sinforin:

1) Attivazione Macchina virtuale (VM): Configurazione dell'ambiente di produzione dell'Accademia di una macchina virtuale che conterrà sia il sistema "ARCHIMEDE" per la gestione dell'anagrafica unica che la piattaforma e-learning;
2) Configurazione SSL e Certificati: Configurazione dei domini, certificati SSL, sistema di protezione DNS ed inserimento dei nuovi sottodomini per il sistema "ARCHIMEDE" e la piattaforma e-learning;
3) Ambiente di Sviluppo: Configurazione di un nuovo server di sviluppo nell'infrastruttura Sinforin che rispecchi il sistema attuale in produzione per poter applicare le modifiche in modo sicuro e collaudare senza regressioni.

5 NUOVA VOCE — "SERVIZIO DI POSTA ELETTRONICA CON DOMINIO @ACCADEMIAPOLIZIALOCALE.LAZIO.IT"

Si propone l'utilizzo di una casella postale con "nome dominio" personalizzato e riconducibile al sito mittente. Le e-mail automatiche inviate dalla piattaforma non passeranno più da Gmail, ma da un server SMTP certificato sul dominio dell'Accademia., Questo accorgimento ha un doppio vantaggio: evita che i messaggi finiscano nella cartella spam dei destinatari e rende la comunicazione più

professionale e coerente poiché tutte le e-mail risulteranno inviate da un indirizzo ufficiale dell'Accademia.

Proposta Sinforin: attività di attivazione del servizio di server di posta elettronica di aruba e relativa riconfigurazione del nuovo indirizzo di posta all'interno del sito istituzionale.

6 NUOVA VOCE — "ASSESSMENT INIZIALE, OTTIMIZZAZIONE E PROTEZIONE DEL SITO DA ATTACCHI HACKER"

Innanzitutto, sarà avviato un assessment iniziale finalizzato all'analisi e alla risoluzione delle principali criticità del sito, così come riportate nel documento **"Analisi tecnica"**, nel quale le problematiche rilevate sono state censite e classificate in base al relativo livello di priorità: ALTA, MEDIA e BASSA.

Per rafforzare la sicurezza e l'affidabilità della piattaforma, prevediamo una serie di interventi mirati.

Dal punto di vista più afferente alla sicurezza, l'accesso degli amministratori sarà protetto tramite autenticazione a due fattori (2FA): oltre alla password, verrà richiesto un secondo codice di verifica. Questo riduce drasticamente il rischio di accessi non autorizzati agli account con i privilegi più elevati.

Per proteggere il sito dagli attacchi DDoS, cioè i tentativi di renderlo irraggiungibile sommergendolo di connessioni simultanee, verrà attivata la protezione di Cloudflare, che filtra il traffico malevolo prima che raggiunga il server.

Verranno inoltre configurati backup automatici con cadenza giornaliera e settimanale. In questo modo dati e configurazioni potranno essere ripristinati rapidamente anche in caso di eventi gravi, come guasti, errori umani o attacchi informatici.

Infine, file e risorse della piattaforma saranno distribuiti tramite una CDN (Content Delivery Network) garantendo tempi di caricamento più rapidi anche quando molti utenti accedono contemporaneamente agli stessi materiali.

Proposta Sinforin: Attività di assistenza sistemistica finalizzata alla messa in sicurezza dell'infrastruttura di calcolo e storage dell'Accademia

7 NUOVA VOCE — INTEGRAZIONE DEL SITO DELL'ACCADEMIA CON UNA PIATTAFORMA DI E-LEARNING

La piattaforma di e-learning sarà realizzata su **Moodle**, uno dei sistemi per la formazione online più diffusi e consolidati a livello internazionale. Verrà personalizzata con il tema grafico, il logo e il branding dell'Accademia, così da offrire agli studenti un'esperienza coerente con l'identità dell'istituto.

Ci occuperemo del caricamento dei corsi e dei relativi contenuti, oltre che della loro gestione nel tempo. Ogni corso sarà accessibile esclusivamente agli utenti assegnati, in modo che ciascuno studente veda solo i percorsi che lo riguardano.

Per verificare l'apprendimento, la piattaforma permetterà di creare quiz di valutazione e di assegnare compiti, che gli studenti potranno consegnare direttamente online. Sarà inoltre possibile impostare regole di accesso condizionato: il progresso in un corso, o l'accesso a determinate risorse, potrà dipendere da una data, dal superamento di un quiz, dal raggiungimento di un voto minimo o dal singolo utente. Così lo studente viene guidato lungo un percorso didattico strutturato, sbloccando i contenuti man mano che avanza.

Se abilitati, saranno disponibili canali di comunicazione diretta tra studenti e docenti, utili per domande, chiarimenti e supporto durante il corso. La piattaforma consentirà anche di gestire eventi a tempo, accessibili solo in finestre temporali ben definite, ad esempio per esami, sessioni live o materiali disponibili per un periodo limitato.

Le lezioni in diretta potranno svolgersi tramite Zoom, con le riunioni collegate direttamente al singolo corso. L'accesso avverrà esclusivamente dalla piattaforma di e-learning, garantendo che partecipino solo gli studenti effettivamente iscritti.

Infine, per valorizzare i risultati raggiunti, sarà possibile assegnare badge digitali (medaglie) visibili sul profilo dello studente, sia manualmente da parte del docente sia in automatico al completamento del corso.

Una volta terminata la fase di installazione del sistema Moodle si procederà con la creazione dei seguenti corsi, definizione delle lezioni e caricamento del materiale didattico sulla piattaforma:

1) Corso di formazione gestione eventi critici (durata 8 ore)
2) Professione Agente: competenze pratiche, sicurezza e orientamento al cittadino nella Polizia Locale (durata 28 ore)
3) Governance e leadership per l'alta direzione della Polizia Locale: gestire il cambiamento e comunicare il valore della sicurezza. (durata 18 ore)
4) Polizia Locale e la Tutela Animale: procedure operative per il contrasto al randagismo e l'uso dei sistemi di identificazione. (durata 5 ore)

Proposta Sinforin:

1) Installazione e configurazione del server Moodle nella macchina virtuale gestita da Aruba
2) Attività di caricamento e configurazione di un corso
3) Integrazione della piattaforma Moodle con il sito istituzionale (area riservata)
4) Integrazione delle piattaforme ZOOM e Moodle per la gestione delle lezioni e attività di docenza
5) Definizione di 4 corsi

8 IMPATTI ECONOMICI E CONDIZIONI

Riferimento Paragrafo Preventivo originario		Stato dopo l'addendum	Stato dopo l'addendum	Importo
1.1	Realizzazione software di gestione AURPL ("ARCHIMEDE")	Invariato	Invariato	15.500,00
1.2 commi a), b), c)	Assistenza Tecnica e Monitoraggio proattivo e Aggiornamento dei contenuti delle pagine	Perimetrata: attività circoscritte, impegno confermato in 2 gg/mese da concordare con l'Accademia	Invariato (costo annuale)	1.500,00
1.3	Fornitura servizio di hosting e trasferimento dell'applicativo	Decade la fornitura dell'hosting poiché l'accademia penserà autonomamente ad acquistare le risorse di calcolo e storage su ARUBA	Decade	0,00
Nuovo	Noleggio di una VM per ospitare l'applicazione "ARCHIMEDE" e il sito Moodle	199 euro/anno per la VM per il primo anno e 390 euro/anno per gli anni successivi. 100 euro/anno per due Certificati e SSL	A carico dell'Accademia	0,00
Nuovo	n.a.	Servizio di posta elettronica con dominio @accademiapolizialocale.lazio.it	A corpo	2.000,00
Nuovo	n.a.	Assesment iniziale, ottimizzazione e protezione del sito da attacchi hacker	A corpo	4.000,00
Nuovo	n.a.	Implementazione di un sistema di LMS (Learning Management System) per la gestione del "Piano dell'offerta formativa" comprensivo della creazione di n. 4 corsi	A corpo	11.000,00

9 ATTIVITÀ NON INCLUSE NELL'OFFERTA

Le attività di seguito indicate non rientrano nel perimetro della presente offerta e, qualora richieste, saranno oggetto di specifica valutazione e quantificazione economica, da concordare di volta in volta sulla base delle effettive esigenze e dell'impegno previsto.

In particolare, sono escluse dalla presente offerta:

- Modifiche alla struttura del sito istituzionale: sono escluse le attività relative a modifiche strutturali, funzionali o architetturali del sito istituzionale non espressamente previste nel presente documento, incluse eventuali nuove sezioni, riorganizzazioni della struttura informativa o interventi che comportino sviluppi non ricompresi nelle attività oggetto dell'offerta.

- Evolutive e adeguamenti dell'applicazione web "ARCHIMEDE": sono escluse tutte le attività di manutenzione evolutiva, modifica, adeguamento o implementazione di nuove funzionalità dell'applicazione, qualora non espressamente indicate nel documento di analisi dei requisiti già consegnato con la precedente offerta.

- Attivazione di ulteriori percorsi formativi su Moodle: per i corsi e i percorsi formativi successivi a quelli ricompresi nel perimetro della presente offerta, potrà essere fornito un supporto dedicato per la configurazione e l'attivazione dei nuovi percorsi sulla piattaforma Moodle, nonché per il caricamento e l'inserimento dei relativi contenuti. Tali attività saranno valutate separatamente.

Eventuali ulteriori attività non espressamente comprese nel presente documento saranno considerate fuori perimetro e potranno essere avviate esclusivamente a seguito di una preventiva valutazione delle attività da svolgere e della relativa quantificazione economica.

10 CONDIZIONI

- L'addendum integra il preventivo originario; restano valide tutte le condizioni economiche e contrattuali non variate.
- L'importo delle nuove voci emerse è oggetto di quotazione separata una volta condiviso il dettaglio funzionale; l'avvio dell'attività è subordinato all'accettazione di tale quotazione.

11 DATA E FIRMA DELLE PARTI PER L'ACCETTAZIONE

Committente		**Fornitore**	
DATA	FIRMA	DATA	FIRMA

CONTRATTO DI FORNITURA DI SERVIZI INFORMATICI

Sviluppo e realizzazione dell'Anagrafica Unica Regionale della Polizia Locale del Lazio "ARCHIMEDE", servizi di assistenza e gestione dei contenuti del sito web istituzionale, servizi di infrastruttura e servizi integrativi (posta elettronica, sicurezza e piattaforma di e-learning)

tra

Fondazione di partecipazione "Accademia Regionale di Polizia Locale del Lazio", con sede legale in Roma, Via Rosa Raimondi Garibaldi n. 7, 00145, codice fiscale 96648610580, PEC accademiapolizialocalelazio@legalmail.it, in persona del Presidente e legale rappresentante pro tempore Dott. Andrea Bartolotta, munito dei necessari poteri ai sensi dell'art. 15 dello Statuto (di seguito, l'"**Accademia**" o il "**Committente**")

e

Sinforin S.r.l., con sede legale in Roma, Via dei Sette Metri n. 5, 00118, codice fiscale e partita IVA 15102351002, iscritta alla C.C.I.A.A. di Roma al n. 1568024, PEC sinforin@legalmail.it, e-mail amministratore-unico@sinforin.it, in persona dell'Amministratore Unico e legale rappresentante pro tempore [● nome e cognome], munito dei necessari poteri (di seguito, "**Sinforin**" o il "**Fornitore**")

PREMESSE

A) L'Accademia è una fondazione di partecipazione costituita dalla Regione Lazio quale Promotore Fondatore Unico ai sensi dell'art. 16, comma 2, della legge regionale 13 gennaio 2005, n. 1 e, ai sensi dell'art. 4, comma 2, lett. d), dello Statuto, può istituire l'anagrafica unica regionale della Polizia Locale del Lazio.

B) Il Consiglio di Amministrazione, con deliberazione del 9 settembre 2026 (di cui ha preso atto la Determinazione Direttoriale n. 29 del 10 settembre 2026), ha approvato il progetto "ARCHIMEDE", accettato la proposta tecnico-economica del Fornitore Rif. 01/2026-0901/ES dell'1° settembre 2026 (l'"**Offerta**") – corredata dal documento "AURPL – Specifica dei Requisiti del Sistema", versione 1.0 del 31 luglio 2026 (la "**SRS**") -, poi comunicata alla Sinforin per le vie brevi e confermata in occasione della riunione tecnica del 17.9.2026 e consegna delle relative pw del sito visto l'affidamento al Fornitore anche della gestione del sito web dell'Accademia; ha altresì approvato con precisazioni la rettifica all'Offerta del 30 settembre 2026, Rif. 01/2026-0930/ES (la "**Rettifica**"), e la relativa "Descrizione sistema MOODLE" del 21 settembre 2026 (la "**Descrizione Moodle**"), con deliberazione resa il 5.10.2026 che le Parti dichiarano di condividere e mutualmente accettare.

C) Il Fornitore dichiara di possedere l'organizzazione, le competenze, le risorse e le certificazioni necessarie per eseguire a regola d'arte le prestazioni, che si obbliga a rendere con propria organizzazione di mezzi e a proprio rischio; l'Accademia ha valutato positivamente la congruità tecnico-economica dell'Offerta e della Rettifica e la coerenza dell'iniziativa con le proprie finalità istituzionali con le precisazioni deliberate nell'adunanza del 5.10.2026.

D) Le Parti danno atto che l'Accademia è un ente di diritto privato a controllo pubblico e che il presente contratto ha natura privatistica, fermi restando gli obblighi di trasparenza e di prevenzione della corruzione cui l'Accademia è soggetta, e che il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 non si applica al Contratto (art. 23.5).

Tutto ciò premesso, le Parti convengono e stipulano quanto segue.

Art. 1 – Premesse, allegati e ordine di prevalenza

1.1 Costituiscono parte integrante e sostanziale del Contratto le premesse e i seguenti allegati: **Allegato A** – SRS, nella versione approvata ai sensi dell'art. 5.2; **Allegato B** – Offerta Rif. 01/2026-0901/ES dell'1° settembre 2026; **Allegati C, D, E, F, G e H** – rispettivamente Livelli di servizio, sicurezza e continuità operativa, Piano di collaudo e criteri di accettazione, Designazione a Responsabile del trattamento ex art. 28 Reg. (UE) 2016/679, Rettifica all'Offerta del 30 settembre 2026 (Rif. 01/2026-0930/ES), Descrizione sistema Moodle e Analisi tecnica del Sito, il cui contenuto integrale è recato dal documento tecnico separato "Allegati Tecnici al Contratto di Fornitura di Servizi Informatici (Allegati C, D, E, F, G e H)", sottoscritto dalle Parti contestualmente al Contratto, che ne costituisce parte integrante e sostanziale.

1.2 In caso di contrasto o incoerenza prevale, nell'ordine: (i) il testo del Contratto; (ii) l'Allegato E, per il trattamento dei dati personali; (iii) gli Allegati C e D; (iv) l'Allegato A; (v) gli Allegati B, F, G e H. In caso di dubbio interpretativo prevale la previsione più favorevole all'Accademia.

1.3 L'Offerta e la Rettifica (Allegati B e F) sono richiamate esclusivamente per la descrizione tecnica ed economica delle prestazioni. Le condizioni ivi contenute difformi dal Contratto o meno favorevoli all'Accademia non hanno efficacia. Non trovano applicazione condizioni generali di contratto, di vendita o di servizio del Fornitore, comunque denominate.

1.4 Le Parti danno atto che gli importi dei corrispettivi sono esclusivamente quelli indicati all'art. 14.1 e che ogni diverso importo indicato nell'Offerta o nella Rettifica è privo di efficacia.

Art. 2 – Definizioni

2.1 Nel Contratto, salvo diversa indicazione, i termini di seguito indicati, ove con iniziale maiuscola, hanno il significato così attribuito.

2.2 **Applicativo** (o **AURPL**): il sistema software "Anagrafica Unica Regionale della Polizia Locale", identificato dall'Accademia con il nomnativo "**ARCHIMEDE**", da realizzare secondo la SRS, comprensivo di codice, base dati, interfacce, configurazioni e documentazione; **Sito**: il sito web istituzionale www.accademiapolizialocale.lazio.it, con relativi contenuti, plugin e sezioni (compresa l'Amministrazione Trasparente); **Piattaforma**: la piattaforma di e-learning Moodle di cui all'art. 11; **Aruba**: Aruba S.p.A.; **Infrastruttura Aruba**: le risorse di calcolo, storage, DNS e certificati che l'Accademia acquista direttamente presso Aruba; **SRS**: la Specifica dei Requisiti del Sistema, ovvero il documento tecnico che descrive in dettaglio cosa deve fare l'Applicativo ARCHIMEDE (requisiti funzionali e prestazionali, architettura, interfacce, dizionario dati, ecc.).

2.3 **Servizi di Sviluppo**: le prestazioni di cui all'art. 3.1, lett. a); **Servizio di Assistenza**: le prestazioni di cui all'art. 3.1, lett. b), e all'art. 9; **Servizi di Infrastruttura**: le prestazioni di cui all'art. 3.1, lett. c), e all'art. 10; **Servizi Ricorrenti**: il Servizio di Assistenza e i Servizi di Infrastruttura, a fronte del solo Canone di Assistenza; **Servizi Integrativi**: le attività di cui all'art. 11.1, comprese nei corrispettivi di cui all'art. 14.1; **Servizi Extra**: le attività di cui all'art. 11.2, non comprese nel Contratto; **Ordine di Servizio, Preventivo, Tariffa Massima**: gli atti e i limiti di cui agli artt. 11.3 e 11.4; **Giornate di Contenuto**: le giornate di cui all'art. 9.4; **Dimensionamento**: la comunicazione di cui all'art. 10.1.

2.4 **Data di Efficacia**: la data di apposizione dell'ultima firma digitale al Contratto; **Data di Attivazione**: la data del verbale di cui all'art. 10.3; **Collaudo**: la verifica disciplinata dall'art. 7 e dall'Allegato D; **Accettazione**: il verbale di cui all'art. 7.7; **Rilascio in Produzione**: la messa in esercizio dell'Applicativo con collegamento dal Sito; **Codice Sorgente**: il codice sorgente completo e in chiaro dell'Applicativo, con script, configurazioni e documentazione necessari alla sua compilazione, installazione e manutenzione autonoma; **Dati**: le informazioni, personali e non, trattate mediante l'Applicativo, il Sito, la Piattaforma e l'infrastruttura; **Opere**: i materiali di cui all'art. 16.1; **Giorni Lavorativi**: i giorni dal lunedì al venerdì, esclusi i festivi e il 29 giugno; **Referente dell'Accademia**: il Direttore Amministrativo pro tempore o altro soggetto da questi designato; **Corrispettivo di Sviluppo** e **Canone di Assistenza**: gli importi di cui all'art. 14.1.

Art. 3 – Oggetto del Contratto

3.1 Il Fornitore si obbliga a eseguire in favore dell'Accademia, con organizzazione dei mezzi, gestione a proprio rischio e secondo le regole dell'arte: a) **Servizi di Sviluppo** – progettazione, sviluppo, test, configurazione, rilascio in produzione e messa in esercizio dell'Applicativo secondo la SRS, ivi compresi il caricamento dell'anagrafica territoriale ISTAT e dei Comandi, la generazione delle utenze iniziali, cruscotti e statistiche, il sottosistema di posta elettronica, l'autenticazione a due fattori, il collegamento dal Sito, la consegna del Codice Sorgente e la formazione (art. 8); b) **Servizio di Assistenza** – presa in carico, assistenza tecnica, monitoraggio proattivo, gestione dei contenuti e manutenzione evolutiva del Sito (art. 9); c) **Servizi di Infrastruttura** – migrazione, configurazione e amministrazione sistemistica degli ambienti sull'Infrastruttura Aruba e mantenimento dell'ambiente di sviluppo e collaudo (art. 10), con risorse di calcolo e storage acquistate dall'Accademia direttamente presso Aruba; d) **Servizi Integrativi** – posta elettronica istituzionale, assessment, ottimizzazione e protezione del Sito, Piattaforma di e-learning e allestimento dei quattro corsi (art. 11, a fronte dei corrispettivi di cui all'art. 14.1); e) **Servizi Extra** – attività non comprese nel Contratto, eseguite solo su Ordine di Servizio (art. 11.2).

3.2 I corrispettivi di cui all'art. 14 sono determinati a corpo per i Servizi di Sviluppo e Integrativi, su base annuale per i Servizi Ricorrenti e a corpo per ciascun Ordine di Servizio, e comprendono ogni onere necessario all'esecuzione (licenze, strumenti, ambiente di sviluppo e collaudo, personale, assicurazioni, spese generali). Restano a carico dell'Accademia, dovuti direttamente ai fornitori terzi, solo i costi Aruba di cui all'art. 10.1, gli ulteriori costi espressamente indicati come tali e il costo di registrazione/rinnovo del nome a dominio, restando a carico del Fornitore il monitoraggio delle scadenze e le operazioni tecniche di rinnovo.

3.3 Le prestazioni di cui alla lett. a) art. 3.1 predetto costituiscono obbligazione di risultato; il Fornitore dichiara il corrispettivo a corpo pienamente remunerativo e rinuncia a far valere errori di stima o maggiori oneri, nonché alla revisione del prezzo ex art. 1664, comma 1, c.c.

3.4 Sono compresi nell'oggetto tutti i requisiti necessari al corretto funzionamento dell'Applicativo secondo la SRS; le ambiguità e lacune della SRS sono risolte dal Fornitore d'intesa con il Referente, senza effetto sul corrispettivo, privilegiando in caso di dubbio l'interpretazione più favorevole all'Accademia.

3.5 Il Contratto è non esclusivo e non comporta per l'Accademia alcun impegno di acquisto minimo, di esclusiva, di rinnovo o di conferimento di Ordini di Servizio.

3.6 Il Contratto ha natura mista: appalto di servizi (Servizi di Sviluppo e Integrativi, artt. 1655 ss. c.c.) e prestazioni continuative (Servizi Ricorrenti).

Art. 4 – Efficacia, termini e durata

4.1 Il Contratto è efficace dalla sottoscrizione digitale (la seconda, se compiuta in tempi differenti).

4.2 **Il termine per la realizzazione dei Servizi di Sviluppo dell'Applicativo (punti 1.1, 1.2 dell'Addendum Rif.: 01/2026-0930/ES trasmesso il 30.9.2026) è quello del 29.10.2026, da intendersi quale termine essenziale, stante l'accettazione della proposta dell'1.9.2026 (già Allegato B) avvenuta con delibera del CdA del 9.9.2026 nota alle parti. Entro tale data il fornitore si impegna a garantire la piena operatività e disponibilità da parte dell'Accademia del software "Archimede" e di ogni altra funzionalità connessa o collegata per il suo pieno utilizzo, così da permetterne la presentazione ufficiale ad istituzioni e stampa già individuata e da compiersi entro il 10.11.2026, aspetto questo già noto al fornitore e illustrato per le vie brevi.**

Il termine per la realizzazione dei Servizi di Assistenza e Integrativi (punti 1.3. e seguenti dell'Addendum Rif.: 01/2026-0930/ES trasmesso il 30.9.2026) è di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla sottoscrizione del presente accordo per ciò che riguarda i servizi non ancora attivati ("Noleggio di una macchina virtuale per ospitare la weapp "Archimede" e il sito di e-learning "Moodle"", il "Servizio di posta elettronica con dominio @accademiapolizialocale.lazio.it" e l' "Assestement iniziale, ottimizzazione e protezione del sito da attacchi haker") mentre per quanto riguarda il servizio di "Implementazione di un sistema di LMS (Learning Management Systrem) il termine decorrerà dall'effettiva accettazione della proposta in parte qua, con altro e separato atto che le parti dichiarano di avere interesse a definire nel gennaio 2027, all'esito dell'avvio e messa a regione del software "Archimede". Tutti i termini indicati o deducibili in forza della scadenza indicata devono intendersi come essenziali.

4.3 I Servizi Ricorrenti e non erogati a corpo hanno durata di 12 (dodici) mesi dalla Data di Attivazione e le parti dichiarano che è in corso la procedura di presa in carico e migrazione del Sito (art. 10) senza oneri ulteriori; i Servizi di Infrastruttura, incluso il mantenimento dell'ambiente di sviluppo e collaudo, sono erogati per l'intera durata senza maggiorazioni del Canone.

4.4 L'Accademia può rinnovare i Servizi Ricorrenti per ulteriori 2 (due) periodi di 12 (dodici) mesi ciascuno, con comunicazione scritta anche via PEC almeno 30 (trenta) giorni prima della scadenza, a condizioni invariate; non è previsto rinnovo o proroga tacita e il Fornitore rinuncia a qualsiasi adeguamento dei canoni.

4.5 Alla cessazione dei Servizi Ricorrenti il Fornitore prosegue, su richiesta dell'Accademia, l'erogazione per la transizione fino a 90 (novanta) giorni, con corrispettivo proporzionale ai canoni contrattuali (art. 26).

Art. 5 – Sviluppo dell'Applicativo "Archimede": modalità di esecuzione

5.1 **Piano di Progetto e SRS vincolante.** Entro 5 (cinque) giorni Lavorativi dalla data di sottoscrizione del presente accordo il Fornitore consegna, per approvazione scritta, il **Piano di Progetto** (pianificazione per fasi e rilasci, gruppo di lavoro con curricula, piano di test e collaudo, registro dei rischi, dimensionamento in punti funzione secondo il metodo IFPUG, componenti di terzi e licenze), la cui approvazione non solleva il Fornitore da responsabilità sue specifiche di natura tecnica; si allega al presente accordo la SRS vincolante, già scambiata fra le parti, che costituisce l'Allegato A.

5.2 **Tracciabilità.** Il Codice Sorgente è mantenuto in repository versionato con accesso in sola lettura dell'Accademia fin dall'avvio, aggiornato almeno settimanalmente; l'Accademia può richiedere in ogni momento un'istantanea completa del repository.

5.3 **Stati di avanzamento.** Il Fornitore trasmette ogni 10 (dieci) giorni un rapporto scritto anche via email al Direttore dell'Accademia.

5.4 **Variazioni.** Ogni modifica di ambito o requisiti richiede un ordine di variazione scritto sottoscritto dall'Accademia, in difetto nulla è dovuto; l'Accademia può richiedere variazioni entro il sesto del prezzo (art. 1661 c.c.); correzioni di difetti e adeguamenti alla SRS o a norme cogenti non costituiscono variazioni e non danno diritto a compenso.

5.5 **Personale.** Il Fornitore impiega personale idoneo e regolarmente inquadrato, senza che si instauri alcun rapporto con l'Accademia; le attività si svolgono di norma da remoto.

5.6 **Ambienti di prova e attività pregresse.** Gli ambienti di sviluppo, test e collaudo sono distinti dai locali dell'Accademia; tutte le attività già svolte dal Fornitore prima della sottoscrizione del presente accordo s'intendono comprese nei Servizi di Sviluppo e nelle Opere, senza ulteriore compenso, e soggette all'art. 16.

Art. 6 – Termini di consegna e penali

6.1 Il Fornitore completa lo sviluppo, consegue l'esito positivo del Collaudo ed effettua il Rilascio in Produzione, rendendo l'Applicativo accessibile dal Sito, **entro e non oltre il 29.10.2026 da intendersi quale termine essenziale, stante l'accettazione della proposta dell'1.9.2026 (già Allegato B) avvenuta con delibera del CdA del 9.9.2026 nota alle parti. Entro tale data il fornitore si impegna a garantire la piena operatività e disponibilità da parte dell'Accademia del software "Archimede" e di ogni altra funzionalità connessa o collegata per il suo pieno utilizzo, così da permetterne la presentazione ufficiale ad istituzioni e stampa già individuata e da compiersi entro il 10.11.2026, aspetto questo già noto al fornitore e illustrato per le vie brevi.**

6.2 Il Fornitore presenta l'Applicativo al Collaudo, con la documentazione dell'art. 8, illustrandola al committente con anticipo rispetto alla data del Collaudo

6.4 E' stabilita quale penale per il ritardo nel compimento delle pregresse obbligazioni e dei termini prima citati, l'addebito del 5% (cinque per cento) del valore del servizio non compiuto, esclusa IVA e spese, per ogni giorno di ritardo, salvo diritto al maggior danno e/o alla risoluzione immediata del contratto a discrezione del committente ove essa fosse dall'Accademia richiesta, oltre interessi.

6.5 La penale non è dovuta per ritardo imputabile esclusivamente a inadempimento dell'Accademia o a caso fortuito. I Termini suddetti sono in ogni caso differibili su accordo scritto fra le parti mediante scambio di comunicazioni via pec.

Art. 7 – Collaudo e accettazione

7.1 Il Fornitore comunica via PEC il completamento e la disponibilità dell'Applicativo al Collaudo, allegando la relazione sui test; il Collaudo è svolto dall'Accademia, anche con propri tecnici, con assistenza gratuita del Fornitore.

7.2 Il Collaudo ha durata massima di 2(due) Giorni Lavorativi e si conclude con verbale scritto.

7.3 Il Fornitore, sulla base del verbale, corregge a proprie spese i difetti bloccanti e gravi entro 2 (due) Giorni Lavorativi dalla sottoscrizione del verbale e i lievi entro 3 (tre) Giorni Lavorativi dalla sottoscrizione del verbale. Decorsi i termini di copie nuovamente il Collaudo.

7.4 Se permangono difetti bloccanti o gravi, l'Accademia può, a propria scelta: (i) concedere un ulteriore termine; (ii) accettare con riduzione proporzionale del Corrispettivo; (iii) risolvere il rapporto salvi i diritti di Legge in caso di risoluzione per altrui e grave inadempimento e risarcimento del danno.

7.5 Il silenzio, il decorso del tempo, l'uso in prova, la presentazione a terzi e il pagamento di qualsiasi importo non costituiscono accettazione né rinuncia a far valere difformità o vizi occulti o che non potevano emergere nelle operazioni di Collaudo.

7.6 L'Accettazione si perfeziona esclusivamente con verbale sottoscritto dal Referente dell'Accademia, dopo il Collaudo positivo, la consegna e verifica del Codice Sorgente, la formazione e la documentazione privacy.

Art. 8 – Consegna del Codice Sorgente, documentazione e formazione

8.1 Contestualmente al Collaudo, e comunque prima dell'Accettazione e di qualsiasi pagamento del saldo, il Fornitore consegna al committente: il Codice Sorgente, script, asset, librerie, configurazioni, definizioni dell'infrastruttura e istruzioni per compilazione, installazione e manutenzione autonoma; la SBOM; la documentazione tecnica; gli eventuali manuali utente e le credenziali.

8.2 L'eventuale formazione del personale dell'Accademia è gratuita, avverrà da remoto e avrà un minimo di 3 (tre) sessioni da 60 min ciascuna, ed 1 (una) sessione di pari durata per affiancamento in favore del personale designato dall'Accademia.

Art. 9 – Servizio di Assistenza del Sito

9.1 **Presa in carico.** Le parti dichiarano che il fornitore ha già preso in carico il sito ed è in corso la procedura di migrazione.

9.2 **Assistenza tecnica.** Il Fornitore cura l'assistenza tecnica connessa ai servizi offerti ed accettati con diligenza professionale e rientrando tale attività del corrispettivo stabilito fra le parti.

9.3 **Monitoraggio proattivo.** Il Fornitore s'impegna a compiere anche prestazioni accessorie concernenti la sicurezza in generale del Sito, dell'Applicativo "Archimede", della Piattaforma e degli ambienti sull'Infrastruttura Aruba, rientrando detta attività del corrispettivo stabilito fra le parti.

9.4 **Giornate di Contenuto.** In conformità alla Rettifica, il Fornitore mette a disposizione fino a 2 (due) giornate al mese (le "**Giornate di Contenuto**") per modifiche a organigramma, Piano dell'offerta formativa, sezione "Punto quesito", creazione della sezione "Staff", assistenza all'addetto stampa per immagini, occultamento di dati personali su segnalazione e gestione tecnica nel tempo dei corsi, limitatamente a inserimento e impaginazione di contenuti già redatti dall'Accademia. Restano in carico all'addetto stampa dell'Accademia, in autonomia, l'Amministrazione Trasparente e la pubblicazione di "Spazio Locale"; il Fornitore assicura comunque, senza consumo di Giornate, il funzionamento tecnico, il supporto e la correzione di errori propri. Le Giornate sono distinte e aggiuntive rispetto all'assistenza tecnica e al monitoraggio, che non le riducono; quelle non fruite in un mese si riportano nell'annualità in corso e potranno essere utilizzate dall'Accademia. Ogni richiesta è evasa entro 3 (tre) Giorni Lavorativi, le urgenze motivate (quali le iscrizioni ai corsi) entro 1 (un) Giorno Lavorativo; l'occultamento di dati personali è eseguito entro 4 (quattro) ore lavorative e non consuma Giornate se dovuto a errore del Fornitore.

9.5 **Manutenzione evolutiva.** Il Canone comprende gli adeguamenti a norme cogenti e le modifiche evolutive di modesta entità fino a 12 (dodici) ore annue non cumulabili; ulteriori interventi solo su preventivo scritto approvato, a tariffe non superiori a quelle praticate ad altri soggetti pubblici.

9.6 Il Fornitore assicura la configurazione e il monitoraggio dei moduli di iscrizione e la tenuta del Sito nei picchi di accesso connessi all'apertura delle iscrizioni ai corsi, segnalando tempestivamente la necessità di adeguare le risorse (art. 10.1).

9.7 Gli interventi fuori orario richiesti espressamente dall'Accademia, non correlati a difetti, sono eseguiti previo accordo scritto sul compenso; restano sempre a carico del Fornitore, senza compenso e a qualsiasi ora, gli interventi per rispettare i livelli di servizio, i termini stabiliti e correggere difetti o fronteggiare incidenti di sicurezza.

Art. 10 – Infrastruttura Aruba, migrazione e ambienti

10.1 **Infrastruttura Aruba e Dimensionamento.** Il Fornitore non fornisce hosting; l'Accademia acquista direttamente da Aruba, a proprio nome, le risorse necessarie (spazio WordPress, macchina virtuale, DNS e certificati SSL), ai costi della Rettifica (macchina virtuale: € 199,00 annui il primo anno, € 390,00 annui i successivi; due DNS e certificati SSL: € 50,00 annui ciascuno), senza alcun ricarico o intermediazione del Fornitore. Entro 5 (cinque) Giorni Lavorativi dalla Data di sottoscrizione del presente accordo il Fornitore comunica il dimensionamento minimo delle risorse (il "**Dimensionamento**"), idoneo al rispetto della SRS, al funzionamento contemporaneo di Applicativo, Sito e Piattaforma e alla crescita del carico fino al doppio dei parametri SRS; ne garantisce l'adeguatezza durante la garanzia, ottimizzando a proprie spese le Opere e sostenendo il maggior costo Aruba in caso di insufficienza non dovuta a carico superiore ai parametri SRS. Nessun compenso è dovuto in funzione del numero di utenti, Comandi o enti.

10.2 **Migrazione**. Attualmente in corso così come il passaggio di consegne con il precedente responsabile del sito e, a migrazione conclusa e passaggio di consegne ultimato, il Fornitore assicura accesso esclusivo all'Accademia, revocando gli accessi non necessari.

10.3 **Attivazione.** Verificato il Sito con la presenza dell'Applicativo "Archimede", l'Accademia sottoscrive il verbale che determina la Data di Attivazione, non rilasciabile unilateralmente dal Fornitore. Il Fornitore si impegna a compiere quanto qui previsto nel rispetto dei termini essenziali stabiliti nel presente contratto.

10.4 I Dati sono trattati esclusivamente in data center nel territorio dell'Unione europea (Aruba e ambiente di sviluppo del Fornitore, salvo autorizzazione); Applicativo, Sito e Piattaforma devono poter essere trasferiti senza vincoli su infrastruttura di altro fornitore.

10.5 Il Fornitore mantiene a proprie spese un ambiente di sviluppo e collaudo nell'Unione europea, protetto da autenticazione a più fattori, senza dati personali reali né credenziali di produzione; non vi copia backup di produzione senza autorizzazione scritta e cifratura; quanto ivi sviluppato è Opera di proprietà e consegnata all'Accademia.

10.6 L'attivazione di servizi di terzi (tra cui Cloudflare, Zoom e la posta Aruba) richiede autorizzazione scritta dell'Accademia.

Art. 11 – Servizi Integrativi e Servizi Extra

11.1 **Servizi Integrativi**. Sono accettati i servizi indicati nella dell'offerta del 1° settembre 2026, nei limiti di quanto è di seguito stabilito: a) è accettato il servizio ed il corrispettivo scontato per euro ..... della posta elettronica istituzionale – attivazione del dominio @accademiapolizialocale.lazio.it con SPF/DKIM/DMARC; b) è accettatro il servizio ed il corrispettivo scontato per euro ..... per assessment, ottimizzazione e protezione del Sito; c) non è ad oggi accettato il servizio di Piattaforma di e-learning Moodle – installazione e personalizzazione (tema, logo, branding), integrazione con Sito e Zoom secondo la Rettifica e la Descrizione Moodle, stante la volontà di attivarlo pervia trattativa da compiersi nel gennaio 2027; d) è accettato il servizio ed il corrispettivo scontato per euro ..... dell'allestimento dei quattro corsi del Piano dell'offerta formativa di cui a pagina 6.

11.2 **Servizi Extra e Ordini di Servizio.** Non sono comprese nel Contratto, ai sensi del par. 9 della Rettifica: le modifiche strutturali o funzionali del Sito non previste (oltre quelle di modesta entità); le evolutive dell'Applicativo con funzionalità non comprese nella SRS (restando sempre a carico del Fornitore, senza compenso, i requisiti della SRS e la correzione dei difetti); gli ulteriori percorsi formativi oltre i quattro corsi (i "**Servizi Extra**"), affidati solo con Ordine di Servizio a discrezione dell'Accademia; nessun compenso è dovuto per attività eseguite senza Ordine di Servizio.

11.3 **Ordine di Servizio.** Su richiesta dell'Accademia, anche via e-mail o pec, il Fornitore trasmette entro 5 (cinque) Giorni Lavorativi un **Preventivo** scritto, vincolante per almeno 60 (sessanta) giorni; l'**Ordine di Servizio** si perfeziona solo con accettazione scritta del Preventivo da parte dell'Accademia, che può chiedere modifiche e non è tenuta ad accettarlo.

11.4 I **termini** essenziali dei Servizi oggetto del presente contratto sono indicati all'art. 4, sono noti e condivisi fra le parti.

11.6 **Verifica e accettazione** entro 5 (cinque) Giorni Lavorativi dal completamento, secondo la Rettifica (e, per i Servizi Extra, il Preventivo, l'Allegato D e le regole dell'arte); correzione dei difetti entro 3 (tre) Giorni Lavorativi; si applica l'art. 7.5; l'accettazione richiede verbale del Referente, previa consegna di configurazioni, codice, documentazione "as built" e credenziali cifrate; le Opere sono coperte dalla garanzia dell'art. 13.6.

11.7 I materiali didattici restano di titolarità dell'Accademia o dei docenti ed il Fornitore presta assenso a supportare gratuitamente l'Accademia per l'avvio dei corsi ed il compimento di ogni atto necessario alla elaborazione del link con Zoom al fine di predisporre una modalità di lavoro condivisa, in previsione dell'implementazione dei servizi che le parti hanno ipotizzato previa trattativa per il prossimo gennaio 2027, relativamente al servizio "Implementazione di un sistema di LMS per la gestione del "Piano dell'offerta formativa" di cui all'addendum del 30.9.2026.

11.8 Le parti dichiarano che la gestione tecnica nel tempo dei corsi rientra nel Servizio di Assistenza e nel relativo corrispettivo.

11.10 La Piattaforma tratta dati personali di discenti, docenti e amministratori solo per conto dell'Accademia senza profilazioni né decisioni automatizzate né uso per finalità proprie.

Art. 12 – Livelli di servizio, sicurezza e continuità operativa

12.1 Il Fornitore assicura i livelli di servizio di disponibilità, presa in carico e risoluzione, backup e ripristino, sicurezza e reportistica dell'Allegato C, applicabili a Sito, Applicativo, Piattaforma e ambienti sull'Infrastruttura Aruba; sono esclusi solo i disservizi imputabili esclusivamente a infrastruttura fisica, rete o servizi gestiti Aruba, con prova documentale e misure adottate dal Fornitore; il mancato rispetto comporta i crediti di servizio ove previsti e, nei casi indicati nel presente contratto, il diritto di risoluzione.

12.2 Il Fornitore adotta misure tecniche e organizzative adeguate, verifica la vulnerabilità con test di intrusione a proprie spese, con chiusura delle criticità alte e critiche, ripetuti a ogni rilascio evolutivo rilevante.

12.3 Il Fornitore comunica ogni incidente di sicurezza o violazione di dati entro 24 (ventiquattro) ore dalla conoscenza, fornisce l'analisi delle cause entro 5 (cinque) Giorni Lavorativi e adotta immediatamente le misure di contenimento e ripristino, a proprie spese.

12.4 Il Fornitore consegna, prima della sottoscrizione, le proprie certificazioni di qualità e sicurezza (ad es. ISO 9001, ISO/IEC 27001) e quelle di eventuali subfornitori, impegnandosi a mantenerle e a comunicare tempestivamente scadenza, sospensione o revoca.

12.5 L'Accademia, la Regione Lazio e le autorità di controllo possono compiere controlli e il Fornitore presta sin da ora ampia disponibilità ad esibizione e collaborazione.

Art. 13 – Garanzia

13.1 E' prestata dal Fornitore a garanzia di conformità alla SRS e al Contratto, l'assenza di vizi e vulnerabilità note, per 24 (ventiquattro) mesi dall'Accettazione, in aggiunta alla garanzia legale (artt. 1667 e 1668 c.c.); correzione gratuita di ogni vizio e delle vulnerabilità critiche o alte per i primi 12 (dodici) mesi; la disponibilità a ricevere segnalazioni, anche per e-mail o ticket, valgono come denuncia ex art. 1667 c.c..

13.2 In caso di inadempimento, l'Accademia può far eseguire gli interventi a terzi addebitandone i costi, chiedere riduzione del prezzo o, nei casi gravi, la risoluzione del contratto.

13.3 Alla scadenza della garanzia il Fornitore presenta, su richiesta, entro 30 (trenta) giorni un'offerta di manutenzione a condizioni non meno favorevoli di quelle praticate ad altri enti pubblici; l'Accademia non è obbligata ad accettarla.

13.4 **Servizi Integrativi e di Infrastruttura.** La medesima garanzia, con durata di 24 (ventiquattro) mesi dall'accettazione di ciascun Servizio Integrativo e di ciascun Ordine di Servizio, si applica alle Opere e configurazioni realizzate nell'ambito dei Servizi Integrativi e di Infrastruttura, inclusa la Piattaforma.

Art. 14 – Corrispettivi

14.1 A fronte dell'esatto adempimento, l'Accademia corrisponde al Fornitore i corrispettivi indicati nella tabella seguente, al netto dell'IVA:

Servizio	Corrispettivo	Tariffazione
A. Servizi di Sviluppo – realizzazione, messa in esercizio e consegna dell'Applicativo AURPL/ARCHIMEDE (**Corrispettivo di Sviluppo**)	€ 15.000,00	A corpo, una tantum
B. Servizio di Assistenza (assistenza tecnica, monitoraggio proattivo, gestione dei contenuti entro le Giornate di Contenuto, manutenzione evolutiva del Sito) e Servizi di Infrastruttura (**Canone di Assistenza**)	€ 1.500,00	Annuale
C. Servizio di hosting (par. 1.3 dell'Offerta)	Decade: € 0,00	Risorse Aruba a carico dell'Accademia (art. 10.1)
D1. Servizi Integrativi – posta elettronica con dominio istituzionale	€	A corpo, una tantum
D2. Servizi Integrativi – assessment iniziale, ottimizzazione e protezione del Sito	€	A corpo, una tantum
Totale primo anno (Servizi Extra esclusi)	**€ .....**	(...../00)

14.2 I corrispettivi sono fissi, invariabili e onnicomprensivi, non soggetti a revisione; nessun compenso ulteriore è dovuto senza autorizzazione scritta dell'Accademia; nessun compenso è dovuto in funzione del numero di utenti, Comandi, enti, licenze o dell'estensione dell'uso a Regione Lazio e altri soggetti.

14.3 Le attività sono rese di norma da remoto.

Art. 15 – Fatturazione e pagamenti

15.1 Il Fornitore emette fattura elettronica: a) **Corrispettivo di Sviluppo** (€ 15.000,00): 30% (€ 4.500,00) dopo l'approvazione del Piano di Progetto, 70% (€ 10.500,00) dopo l'Accettazione; b) **Canone di Assistenza** (€ 1.500,00): annuale anticipato, dopo la Data di Attivazione, e non prima di 30 (trenta) giorni dall'inizio di ciascun rinnovo; c) Servizi Integrativi: posta elettronica (€ 2.000,00) e assessment/ottimizzazione/protezione del Sito (€ 5.000,00), per intero dopo l'esito positivo della verifica; Servizi Extra: dopo l'esito positivo della verifica di ciascun Ordine di Servizio.

15.2 Le fatture riportano il riferimento al Contratto, al periodo, alla voce, il CIG ove comunicato e gli estremi richiesti dall'Accademia (C.F. 96648610580; codice destinatario/PEC: accademiapolizialocalelazio@legalmail.it).

15.3 Pagamento a 60 (sessanta) giorni dalla fattura regolare, subordinato a regolarità contributiva e assenza di contestazioni, con sospensione dei termini in caso di fattura irregolare; termine espressamente pattuito e giustificato, anche ai fini dell'art. 4, comma 4, del D.Lgs. n. 231/2002, dalla natura del Contratto e dalle procedure di eventuale approvazione della spesa regionale.

15.4 15.5 L'Accademia può rifiutare o sospendere i pagamenti ex art. 1460 c.c. in caso di inadempimento, limitatamente agli importi correlati; il Fornitore rinuncia a sospendere le prestazioni per ritardi o contestazioni sui pagamenti.

15.6 L'Accademia può compensare penali, crediti di servizio, costi di intervento o risarcimenti con quanto dovuto al Fornitore; il Fornitore rinuncia alla compensazione.

Art. 16 – Proprietà intellettuale e diritti di utilizzazione

16.1 Sono "**Opere**": l'Applicativo, il Codice Sorgente e oggetto, la base dati, le interfacce e i materiali grafici, la documentazione, la SRS, i prototipi e la versione beta, le personalizzazioni, i plugin, i temi e gli sviluppi per Sito, Piattaforma e integrazioni (tema, branding, configurazione dei corsi, script e definizioni dell'infrastruttura) e ogni altro materiale realizzato dal Fornitore nell'esecuzione del Contratto, anche anteriormente alla Data di sottoscrizione del presente accordo vista la già avviata e parziale esecuzione di taluni servizi del presente contratto.

16.2 **Cessione.** Il Fornitore cede all'Accademia, in via esclusiva, definitiva e irrevocabile, senza limiti di tempo, territorio o modalità e senza compensi ulteriori, tutti i diritti di utilizzazione economica e di proprietà intellettuale sulle Opere (L. 22 aprile 1941, n. 633, artt. 12 ss. e 64-bis ss.), incluso l'uso in modalità SaaS/cloud; la cessione ha effetto dalla creazione di ciascuna Opera, non subordinata a pagamento o consegna, pattuita in forma scritta ex art. 110 L. n. 633/1941; il Fornitore sottoscrive ogni atto utile a renderla opponibile.

16.3 Restano al Fornitore i soli **diritti morali** inalienabili, soddisfatti economicamente con la dicitura "sviluppato da Sinforin S.r.l."; il Fornitore presta sin d'ora consenso a modifiche e sviluppi da parte dell'Accademia o di terzi, anche senza indicazione del proprio nome.

16.4 Il Fornitore non può riutilizzare, riprodurre o sfruttare per sé o per terzi le Opere né l'idea progettuale, senza consenso scritto insindacabile dell'Accademia, salvo il legittimo uso del proprio know-how generale.

16.5 "ARCHIMEDE", il nome, il logo e i segni distintivi dell'Accademia sono di esclusiva titolarità della stessa.

16.6 **Riuso.** L'Accademia può mettere l'Applicativo "Archimede" a disposizione di Regione Lazio, enti locali e terzi, gratuitamente o a pagamento, anche in riuso (artt. 68-69 D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82) e con licenza aperta, senza compenso al Fornitore, che assiste gratuitamente nella documentazione di riuso (publiccode.yml, Developers Italia) secondo le Linee guida AgID.

16.7 Il Fornitore non utilizza Dati o informazioni riservate per l'addestramento di sistemi di intelligenza artificiale di terzi; l'eventuale uso di IA generativa nello sviluppo resta di sua responsabilità, nel rispetto del presente articolo e della sicurezza del Codice Sorgente.

Art. 17 – Titolarità e disponibilità dei Dati; dominio e credenziali

17.1 I Dati sono di esclusiva titolarità dell'Accademia (per i dati personali, trattati secondo l'Allegato E); il Fornitore non li utilizza per finalità proprie, statistiche, commerciali o di addestramento, neppure in forma aggregata, senza consenso scritto.

17.2 Accesso ed estrazione completa e gratuita dei Dati in formati aperti con documentazione dello schema, entro 5 (cinque) Giorni Lavorativi dalla richiesta.

17.3 Il dominio, il DNS, gli account presso il registrar, i certificati e gli account di analisi restano di esclusiva titolarità dell'Accademia, che conserva le credenziali amministrative; il Fornitore opera solo con deleghe tecniche revocabili, senza poter modificare l'intestatario, trasferire il dominio o reindirizzare la zona DNS senza consenso scritto e segnala le scadenze con ragionevole e utile anticipo; restano parimenti intestati all'Accademia, con credenziali proprie, gli account Aruba (spazio WordPress, macchina virtuale, DNS, certificati, posta) e, ove attivati, Cloudflare, Zoom e altri servizi di terzi, nonché l'amministrazione della Piattaforma.

Art. 18 – Protezione dei dati personali

18.1 Il Fornitore tratta i dati personali quale responsabile del trattamento (art. 28 Reg. (UE) 2016/679; D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196), secondo le istruzioni dell'Accademia e l'Allegato E, sottoscritto contestualmente al Contratto; in caso di modifica della qualificazione dei ruoli, il Fornitore sottoscrive senza oneri la corrispondente designazione.

18.2 Prima dell'Accettazione, il Fornitore consegna: la scheda del trattamento per il registro (art. 30 Reg.), la valutazione preliminare sulla necessità della valutazione d'impatto (art. 35), l'informativa per gli utenti, la procedura per le violazioni di dati e le misure di sicurezza e di soppressione dei piccoli numeri nelle statistiche, secondo la SRS.

18.3 L'Applicativo è progettato per minimizzazione e protezione dei dati fin dalla progettazione (art. 25 Reg.): secondo la SRS non tratta dati nominativi dei singoli operatori né categorie particolari o giudiziarie, né effettua profilazioni.

18.4 Il Fornitore risponde e tiene indenne l'Accademia da sanzioni, risarcimenti e danni da violazione della normativa privacy o dell'Allegato E; i dati dei referenti delle Parti sono trattati da ciascuna quale titolare autonomo.

18.5 Piattaforma e servizi di terzi. Restano fermi i medesimi principi di minimizzazione e privacy by design; nessun servizio di terzi che comporti trattamenti ulteriori o trasferimenti extra-UE senza l'autorizzazione; conservazione dei dati della Piattaforma solo per il tempo indicato dall'Accademia.

Art. 19 – Riservatezza e trasparenza

19.1 Il Fornitore mantiene riservati Dati, Codice Sorgente, documentazione e ogni informazione dell'Accademia o della Regione Lazio (le "**Informazioni Riservate**"), con misure adeguate, per tutta la durata del Contratto e i 5 (cinque) anni successivi, senza limiti di tempo per dati personali e segreti industriali.

19.2 Non sono riservate le informazioni di dominio pubblico non per fatto del Fornitore; la rivelazione a un'autorità richiede previa comunicazione all'Accademia, ove consentito.

19.3 Non si applica la clausola di riservatezza dell'Offerta; l'Accademia può pubblicare il Contratto, gli allegati e i relativi dati in "Amministrazione Trasparente" (D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, artt. 23 e 37, nei limiti dell'art. 2-bis, comma 2) e comunicarli a Regione Lazio, organi dell'Accademia, revisore e autorità di controllo; il Fornitore indica per iscritto, prima della pubblicazione, le parti coperte da segreto industriale.

19.4 Il Fornitore non dà pubblicità al rapporto né cita l'Accademia come referenza senza consenso scritto, vincola il proprio personale alla riservatezza e, alla cessazione, restituisce o distrugge le Informazioni Riservate, attestandolo per iscritto.

Art. 20 – Obblighi dell'Accademia

20.1 Entro 3 (tre) Giorni Lavorativi da richiesta scritta, l'Accademia mette a disposizione gli accessi e le deleghe per la migrazione ove ciò non sia già avvenuto per facta concludentia, l'elenco dei Comandi con la posta ufficiale e le informazioni necessarie al compimento della mission di "Archimede"; acquista da Aruba, le risorse ivi indicate e fornisce i contenuti didattici per i Servizi Integrativi richiesti.

20.2 L'Accademia designa il Referente, si esprime sulle richieste di approvazione entro 5 (cinque) Giorni Lavorativi e corrisponde i corrispettivi alle scadenze pattuite.

20.3 Non sussistono ulteriori prerequisiti oltre quelli del Contratto, eventualmente richiamati nell'Offerta o nella Rettifica; ai fini dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 l'Accademia fornisce le informazioni sui rischi specifici delle proprie sedi, non sussistendo, salvo diversa valutazione, costi della sicurezza da interferenze.

Art. 21 – Responsabilità, manleva e assicurazione

21.1 Il Fornitore risponde, senza limitazione di importo, di tutti i danni diretti e indiretti derivanti dall'inadempimento o dal ritardo proprio, dei dipendenti, collaboratori e ausiliari (artt. 1218, 1223, 1228 c.c.); nulla nel Contratto limita la responsabilità per dolo o colpa grave (art. 1229 c.c.).

21.2 Il Fornitore risponde dei danni a persone, cose, Dati, Sito e sistemi, inclusi quelli da incidenti di sicurezza o da perdita, alterazione o divulgazione di Dati riconducibili a difetto di misure; la responsabilità dell'Accademia è limitata ai corrispettivi maturati e non pagati, con esclusione di danni indiretti e mancato guadagno, salvo dolo o colpa grave.

21.3 Il Fornitore tiene indenne e manleva l'Accademia, la Regione Lazio e i rispettivi organi e personale, assumendo la difesa in giudizio, da pretese di terzi, violazioni di proprietà intellettuale o della normativa privacy e di sicurezza, e da fatti del proprio personale e ausiliari.

21.4 Il Fornitore dichiara di essere titolare di copertura assicurativa RC verso terzi e professionale seguente: ....., comprensiva del rischio informatico (cyber risk), con massimale non inferiore a € 1.000.000,00 per sinistro e per anno, e si impegna a mantenerne la validità ed efficacia per la durata del Contratto e i 2 (due) anni successivi.

Art. 22 – Subfornitura e cessione del Contratto

22.1 Il Fornitore non può affidare a terzi alcuna prestazione senza previa autorizzazione scritta dell'Accademia, revocabile per giusta causa, con indicazione di soggetto, attività e garanzie di qualità, sicurezza e ubicazione nell'Unione europea; il subfornitore è vincolato dagli stessi obblighi del Fornitore, che resta pienamente responsabile ai sensi dell'art. 1228 c.c.

22.2 Il Fornitore non può cedere il Contratto né i crediti da esso derivanti (art. 1260, comma 2, c.c.), né conferire mandati all'incasso, senza il previo consenso scritto dell'Accademia; comunica con almeno 30 (trenta) giorni di preavviso operazioni straordinarie, cessioni d'azienda e mutamenti del controllo societario, e l'Accademia può in tali casi esercitare il recesso.

22.3 Il Fornitore presta sin d'ora, ai sensi dell'art. 1407 c.c., il proprio consenso alla cessione del Contratto da parte dell'Accademia alla Regione Lazio o ad altro ente subentrante nelle sue funzioni in caso di delibere e/o atti o provvedimenti di Legge.

Art. 23 – Legalità, Codice Etico, anticorruzione e conflitti di interesse

23.1 **Codice Etico.** Il Fornitore dichiara di aver preso visione del Codice Etico e di Comportamento dell'Accademia (ispirato al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, come modificato dal D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81) e si obbliga a rispettarlo e a farlo rispettare dal proprio personale; la violazione costituisce causa di risoluzione (art. 25).

23.2 Il Fornitore dichiara di operare nel rispetto del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 e della legge 6 novembre 2012, n. 190, di non essere destinatario di sanzioni interdittive (art. 9, comma 2, D.Lgs. n. 231/2001) e di non aver corrisposto utilità a organi, Direttore, dipendenti o consulenti dell'Accademia o della Regione Lazio per ottenere il Contratto.

23.3 Il Fornitore dichiara l'assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, e di rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado con organi e dirigenti dell'Accademia, obbligandosi a comunicare ogni situazione sopravvenuta (art. 6-bis, L. 7 agosto 1990, n. 241).

23.4 **Divieto di pantouflage.** Il Fornitore dichiara di non aver conferito incarichi a ex dipendenti pubblici che, negli ultimi tre anni, abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali verso l'Accademia o la Regione Lazio (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165).

23.5 **Natura privatistica.** Il Contratto è concluso dall'Accademia nell'esercizio della propria autonomia negoziale, non quale stazione appaltante; il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 non si applica; l'importo è inferiore alle soglie europee; il Fornitore è stato individuato per competenze specifiche non reperibili sul mercato stante l'innovatività dell'Anagrafica Regionale (i.e. "Archimede"); restano fermi i principi di trasparenza, motivazione e imparzialità; il Fornitore dichiara, a mero parametro di affidabilità, l'insussistenza delle cause di esclusione e l'assenza di procedure concorsuali.

23.6 Il Fornitore dichiara la regolarità contributiva, previdenziale e fiscale, impegnandosi a produrre il DURC su richiesta dell'Accademia.

23.7 **Tracciabilità dei flussi finanziari** (art. 3, L. 13 agosto 2010, n. 136): conti dedicati, comunicazione dell'IBAN entro 7 (sette) giorni dalla Data di Efficacia, pagamenti tracciabili e clausola analoga con i subfornitori; il mancato utilizzo di strumenti tracciabili è causa di risoluzione; il Fornitore riporta in fattura il CIG comunicato dall'Accademia.

23.8 La falsità o la sopravvenuta insussistenza delle dichiarazioni del presente articolo costituiscono causa di risoluzione, salvo il risarcimento del danno.

Art. 24 – Recesso dell'Accademia

24.1 L'Accademia può recedere, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con preavviso di 30 (trenta) giorni via PEC, senza motivazione né oneri, ridotto a 15 (quindici) giorni in caso di revoca o riduzione delle risorse finanziarie regionali o di indirizzi della Regione Lazio incompatibili con la prosecuzione, così prendendone atto il Fornitore e non configurandosi in tal caso un danno da perdita di chance o similia.

24.2 In deroga all'art. 1671 c.c., in caso di recesso durante i Servizi di Sviluppo o un Ordine di Servizio, è dovuto solo il compenso proporzionale alle attività eseguite e accettate, previa consegna di Codice Sorgente, Opere e documentazione, e le spese documentate autorizzate; nulla è dovuto per mancato guadagno o indennizzo.

24.3 In caso di recesso dai Servizi Ricorrenti, restituzione entro 30 (trenta) giorni della quota di canone anticipato non goduta.

24.4 Il Fornitore non può recedere se non per giusta causa, con preavviso di almeno 90 (novanta) giorni, per consentire la transizione in favore di un terzo operatore.

Art. 25 – Risoluzione

25.1 **Clausola risolutiva espressa** (art. 1456 c.c.): l'Accademia può risolvere di diritto, con dichiarazione via PEC, nei casi: a) ritardo superiore a 30 (trenta) giorni solari su tutti i termini essenziali di cui al presente contratto; b) mancato superamento del Collaudo alla terza verifica; c) disponibilità mensile inferiore a quanto previsto nel contratto e assenza di causa di forza maggiore o caso fortuito o mancata risoluzione nei termini di 3 (tre) incidenti critici in 6 (sei) mesi; d) violazioni ingiustificate

della sicurezza con incidente o violazione di dati imputabile al Fornitore; e) violazione degli obblighi o falsità delle dichiarazioni; f) mancata consegna o mantenimento della copertura assicurativa o delle certificazioni di Legge; g) procedure concorsuali, liquidazione, insolvenza o irregolarità contributiva non sanate in 30 giorni ove sanabili; h) sospensione ingiustificata dei servizi o rifiuto/ritardo nella consegna di Codice Sorgente, Dati o credenziali.

25.2 Per ogni altro inadempimento, diffida ad adempiere via PEC con termine non inferiore a 15 (quindici) giorni, decorso il quale il Contratto è risolto di diritto (art. 1454 c.c.).

25.3 Dalla risoluzione: nessun pagamento è dovuto per prestazioni non eseguite o non conformi; l'Accademia ha diritto alla restituzione dei corrispettivi versati per prestazioni non rese e alla consegna, entro 5 (cinque) Giorni Lavorativi, di Opere, Codice Sorgente, Dati e documentazione, che restano di sua proprietà, e può far completare le prestazioni da terzi addebitando i maggiori costi; restano salvi il risarcimento del danno e le penali maturate.

25.4 Il Fornitore può chiedere la risoluzione per inadempimento dell'Accademia solo per mancato pagamento di importi non contestati, protratto oltre 90 (novanta) giorni e solo inviata la diffida via PEC contenente ragioni e importi nel dettaglio.

Art. 26 – Cessazione e continuità del servizio (exit management)

26.1 Alla cessazione del Contratto, per qualsiasi causa, entro 10 (dieci) Giorni Lavorativi e a titolo gratuito, il Fornitore consegna: l'estrazione completa di Dati e backup in formati aperti; il Codice Sorgente e la documentazione aggiornati; le configurazioni e le definizioni dell'infrastruttura e, per la Piattaforma, i corsi e i relativi contenuti; i log; la zona DNS; e revoca ogni delega e accesso. Fino alla conclusione della migrazione, e per un massimo di 90 (novanta) giorni, il Fornitore garantisce la continuità dei servizi, senza oneri ulteriori rispetto ai canoni proporzionali.

26.2 A seguito di conferma scritta dell'avvenuto trasferimento, il Fornitore cancella in modo sicuro tutti i Dati, compresi quelli dell'ambiente di sviluppo e collaudo, entro 30 (trenta) giorni, con attestazione scritta, salvi gli obblighi di conservazione di legge.

26.3 Il Fornitore rinuncia sin d'ora a ogni diritto di ritenzione o privilegio su Dati, Codice Sorgente, documentazione, credenziali e infrastrutture dell'Accademia, e non può condizionare tali attività al pagamento di somme o alla definizione di contestazioni.

Art. 27 – Forza maggiore

27.1 Il Fornitore non risponde dell'inadempimento o del ritardo causati da eventi imprevedibili, inevitabili ed estranei alla propria sfera di controllo ("**Forza Maggiore**"), da comunicare entro 48 (quarantotto) ore con indicazione delle misure adottate e della durata prevista; non costituiscono Forza Maggiore i guasti o inadempimenti di subfornitori o fornitori di infrastruttura non a loro volta dovuti a Forza Maggiore, gli scioperi o le assenze del personale del Fornitore, né gli attacchi informatici, salvo che il Fornitore provi di aver adottato tutte le misure di sicurezza previste.

27.2 Per la durata dell'evento i termini sono sospesi e i canoni ridotti in proporzione ai servizi non resi; se l'evento si protrae oltre 30 (trenta) giorni, l'Accademia può recedere o risolvere il Contratto senza oneri.

Art. 28 – Referenti, governance e comunicazioni

28.1 Referente dell'Accademia è il Direttore Amministrativo in carica (PEC accademiapolizialocalelazio@legalmail.it e EMAIL accademiapolizialocalelazio@gmail.com). Per il Fornitore sono designati, con i relativi recapiti, il project manager, il referente tecnico e il referente privacy e sicurezza ovvero i sigg.ri: ..... (PEC ..... EMAIL .....).

28.2 Il Fornitore assicura la reperibilità dei propri referenti nell'orario 9:00-18:00 dei Giorni Lavorativi, partecipa su richiesta a riunioni di coordinamento,

28.3 Le comunicazioni relative a contestazioni, penali, diffide, variazioni, recesso e risoluzione sono effettuate a mezzo PEC (Accademia: accademiapolizialocalelazio@legalmail.it; Fornitore: sinforin@legalmail.it), con ricevuta di consegna quale data di ricezione; le comunicazioni operative possono avvenire per e-mail ordinaria.

Art. 29 – Disposizioni generali

29.1 Il Contratto e i suoi allegati costituiscono l'intero accordo tra le Parti e sostituiscono ogni trattativa o intesa anteriore, incluse le condizioni dell'Offerta e della Rettifica, per quanto difformi.

29.2 Ogni modifica o rinuncia a un diritto richiede, a pena di nullità, atto scritto sottoscritto da entrambe le Parti; la tolleranza non costituisce rinuncia ai diritti relativi.

29.3 L'eventuale nullità di una clausola non pregiudica le altre, che le Parti sostituiscono in buona fede con contenuto equivalente; restano efficaci dopo la cessazione le clausole destinate a sopravvivervi, tra cui gli artt. 13, 16, 17, 18, 19, 21, 25, 26 e 30.

29.4 Le imposte di bollo, ove dovute, sono a carico al 50% delle parti; la registrazione avviene solo in caso d'uso; il Contratto è redatto in lingua italiana e sottoscritto con firma digitale.

Art. 30 – Legge applicabile e foro competente

30.1 Il Contratto è regolato dalla legge italiana.

30.2 Per ogni controversia è competente in via esclusiva il Foro di Roma, fatta salva la facoltà dell'Accademia di adire altra autorità giudiziaria per provvedimenti cautelari e d'urgenza, e il diritto delle Parti di proporre azioni a tutela della proprietà intellettuale.

Roma, lì _____

Per l'Accademia Regionale di Polizia Locale del Lazio	**Per Sinforin S.r.l.**
Il Presidente	L'Amministratore Unico
Dott. Andrea Bartolotta	[• nome e cognome]
_____	_____

Art. 31 – Approvazione specifica delle clausole ai sensi degli artt. 1341 e 1342 c.c.

Il Fornitore dichiara di aver letto attentamente il Contratto e i suoi allegati e di approvare specificamente, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341, secondo comma, e 1342 c.c., le clausole seguenti: art. 1 (inefficacia delle condizioni dell'Offerta e della Rettifica; importi); art. 3 (rinuncia a revisione del prezzo); art. 4 (rinnovo a favore dell'Accademia e proroga dei servizi); art. 5 (variazioni); art. 6 (termini e penali); art. 7 (collaudo, accettazione e assenza di accettazione tacita); art. 8 (consegna dei sorgenti); art. 9 (Giornate di Contenuto e regime delle attività); art. 10 (costi dell'Infrastruttura Aruba e garanzia del Dimensionamento e divieto di sospensione); art. 11 (Servizi Integrativi, Servizi Extra, Ordini di Servizio, prezzi, termini e penali); art. 13 (garanzia); art. 14 (corrispettivi onnicomprensivi); art. 15 (pagamenti, sospensione dei pagamenti, compensazione, rinunce); art. 16 (proprietà intellettuale, cessione, divieto di riutilizzo); art. 17 (Dati, dominio e credenziali); art. 21 (responsabilità, manleva e assicurazione); art. 22 (subfornitura, cessione e consenso preventivo alla cessione); art. 24 (recesso); art. 25 (risoluzione); art. 26 (exit management e rinuncia al diritto di ritenzione); art. 27 (forza maggiore); art. 30 (foro esclusivo).

Roma, lì _____

Per Sinforin S.r.l.
L'Amministratore Unico
[● nome e cognome]

_____

ALLEGATI

Allegato A – SRS – Specifica dei Requisiti del Sistema AURPL
Si allega il documento "AURPL – Specifica dei Requisiti del Sistema", Sinforin S.r.l., versione 1.0 del 31 luglio 2026 (40 pagine)-

Allegato B – Offerta
Si allega la proposta tecnico-economica Sinforin S.r.l. Rif. 01/2026-0901/ES del 1° settembre 2026 (lettera di accompagnamento e documento allegato), richiamata esclusivamente per la descrizione tecnica ed economica delle prestazioni, nei limiti dell'art. 1.3 del Contratto.
Gli Allegati C, D, E, F, G e H, di seguito richiamati per oggetto, sono integralmente contenuti nel documento tecnico separato "Allegati Tecnici al Contratto di Fornitura di Servizi Informatici (Allegati C, D, E, F, G e H)", sottoscritto dalle Parti contestualmente al Contratto e che ne costituisce parte integrante e sostanziale ai sensi dell'art. 1.1, ancorché oggetto di documento separato.

Allegato C – Livelli di servizio, sicurezza e continuità operativa
Definisce i livelli di servizio di disponibilità, presa in carico e risoluzione, backup e ripristino, sicurezza e reportistica di cui all'art. 12, con i relativi crediti di servizio.

Allegato D – Piano di collaudo e criteri di accettazione
Definisce le modalità, i tempi, i casi di prova e i criteri di accettazione del Collaudo di cui all'art. 7.

Allegato E – Designazione a Responsabile del trattamento (art. 28 Reg. UE 2016/679)
Contiene la designazione del Fornitore a Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679, con le relative istruzioni, misure di sicurezza e modalità di gestione dei trattamenti di cui all'art. 18.

Allegati F e G – Rettifica all'Offerta e Descrizione sistema Moodle
Riportano il testo della Rettifica all'Offerta del 30 settembre 2026, Rif. 01/2026-0930/ES, con il quadro di raccordo tra le relative voci, gli articoli del Contratto e i corrispettivi di cui all'art. 14, nonché la Descrizione sistema Moodle del 21 settembre 2026 richiamata nelle premesse.

Allegato H – Analisi tecnica del Sito
Contiene il documento "Analisi tecnica" relativo alle problematiche rilevate sul Sito, classificate per priorità, richiamato al par. 6 della Rettifica, da consegnare all'Accademia prima della sottoscrizione del Contratto.

Per approvazione, accettazione e presa di conoscenza dei suddetti allegati

Roma, lì _____

allegati

Per l'Accademia Regionale di Polizia Locale del Lazio
Il Presidente
Dott. Andrea Bartolotta

_____

Per Sinforin S.r.l.
L'Amministratore Unico
[● nome e cognome]

_____