Determinazione Direttoriale n. 33 del 06.11.2026

Oggetto: Acquisto di n. 3 toner per la stampante in dotazione alla sede operativa dell'Accademia e pagamento, mediante bonifico, della fattura n. 669 del 06.11.2026 emessa da PC Village 3 S.r.l. (all. 1)

Il DIRETTORE

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 23 maggio 2025, n. 382: "Legge regionale 13 gennaio 2005, n. 1, e successive modifiche. Costituzione della fondazione di partecipazione denominata Accademia regionale di Polizia locale del Lazio. Approvazione dello Statuto e finalizzazione risorse-esercizio finanziario 2025";

VISTO l'atto costitutivo (Repertorio n. 34019 - Raccolta n. 16379 del 24 giugno 2025) della fondazione di partecipazione Accademia Regionale di Polizia Locale del Lazio (d'ora in poi anche solo Accademia), costituito dall'allegato "A" Procura Speciale e dall'allegato "B" Statuto;

VISTO lo Statuto dell'Accademia, che disciplina gli scopi, la struttura organizzativa, le modalità di partecipazione e le risorse, e in particolare l'art. 17, che attribuisce al Direttore la responsabilità della complessiva gestione e organizzazione amministrativa della Fondazione e, al comma 3, l'esercizio delle funzioni di gestione amministrativa;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00188 del 25 novembre 2025, pubblicato sul BURL n. 99 del 2 dicembre 2025, "Legge regionale 13 gennaio 2005, n. 1, e successive modifiche. Fondazione di partecipazione "Accademia Regionale di Polizia Locale del Lazio", costituita con D.G.R. n. 382/2025. Nomina del Presidente e dei rappresentanti regionali del Consiglio di Amministrazione";

VISTA la Delibera di approvazione della nomina del Direttore dell'Accademia resa dal Consiglio di Amministrazione del 9 gennaio 2026, pubblicata sul BURL n. 12 del 10 febbraio 2026;

DATO ATTO che l'Accademia è una fondazione di partecipazione avente natura giuridica di diritto privato e che, pertanto, la disciplina del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 non trova diretta applicazione alla presente fornitura, ferma restando l'osservanza dei principi di economicità, adeguata motivazione, rotazione e trasparenza;

VISTA la Determinazione Direttoriale n. 13 del 09.06.2026, con la quale è stato disposto il pagamento della fattura n. 352 del 9.6.2026 emessa da PC Village 3 S.r.l. per l'acquisto, tra l'altro, della stampante Pantum BM2300AW in dotazione alla sede operativa dell'Accademia;

CONSIDERATO che il toner della predetta stampante risulta esaurito e che l'imminente avvio dei corsi presso la sede dell'Accademia rende necessario assicurare la piena funzionalità di stampa per la predisposizione della documentazione amministrativa e didattica connessa allo svolgimento dei corsi;

RITENUTO pertanto necessario e urgente procedere all'acquisto di n. 3 toner, quantitativo idoneo a garantire la continuità operativa durante lo svolgimento dei corsi;

RITENUTO di rivolgersi al medesimo operatore economico che ha fornito la stampante, in ragione della garanzia di compatibilità del materiale di consumo con l'apparecchiatura fornita, dell'esiguità dell'importo e dell'urgenza dell'approvvigionamento, circostanze che giustificano motivatamente la deroga al principio di rotazione;

DATO ATTO che PC Village 3 S.r.l., con sede in Roma, Viale della Grande Muraglia n. 54, P.IVA 16291261002, ha emesso la fattura n. 669 del 06.11.2026 (fattura immediata DdT) avente ad oggetto n. 3 toner per stampante BM2300AW, al prezzo unitario di euro 28,69, per un imponibile di euro 86,07, oltre IVA al 22% pari a euro 18,94, per un totale di euro 105,01, con pagamento a mezzo bonifico a rimessa diretta con scadenza il 06.11.2026 (all. 1);

RITENUTO il prezzo praticato congruo in rapporto alle condizioni di mercato per il materiale di consumo in oggetto;

ACCERTATA la regolarità formale della fattura e la correttezza dei relativi importi;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

- **di approvare** per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, l'acquisto di n. 3 toner per la stampante Pantum BM2300AW in dotazione alla sede operativa dell'Accademia, presso PC Village 3 S.r.l., Viale della Grande Muraglia n. 54, 00144 Roma, P.IVA 16291261002;

- **di disporre** il pagamento della somma complessiva di euro 105,01 (centocinque/01), IVA inclusa, di cui euro 86,07 a titolo di imponibile ed euro 18,94 a titolo di IVA al 22%, a saldo della fattura n. 669 del 06.11.2026 (all. 1), mediante bonifico bancario dal conto corrente dell'Accademia Regionale di Polizia Locale del Lazio in favore di PC Village 3 S.r.l., sull'IBAN IT55V0306905124100000013600 indicato in fattura;

- **di dare atto** che la presente determinazione è adottata nell'esercizio delle funzioni di gestione amministrativa attribuite al Direttore dall'art. 17 dello Statuto.

La presente determina sarà pubblicata sul sito web, sezione amministrazione trasparente, dell'Accademia Regionale di Polizia Locale del Lazio.

Allegati: all. 1 – fattura n. 669 del 06.11.2026 emessa da PC Village 3 S.r.l.

Roma, 06.11.2026

Il Direttore

Avv. Daniele Marra



Firmato digitalmente da MARRA DANIELE C=IT

PC VILLAGE 3 SRL
VIALE DELLA GRANDE MURAGLIA 54
00144 ROMA RM
Partita IVA 16291261002
Reg.Imp. ROMA

SPETT.LE

ACCADEMIA REGIONALE DI POLIZIA LOCALE DEL LAZIO
VIA ROSA RAIMONDI GARIBALDI 7

00145 ROMA RM

COD.CLIENTE	IVA	ZONA	AGENTE	CATEG.	PARTITA IVA	NUMERO DOCUMENTO	DATA DOCUMENTO	PAG.
1324						669	06/11/2026	001

CONDIZIONI DI PAGAMENTO	BANCA D'APPOGGIO
396 BONIFICO	

TELEFONO	CODICE FISCALE	VALUTA	TIPO DOCUMENTO
	96648610580	Euro	Fattura immediata DdT

CODICE ARTICOLO	DESCRIZIONE	U.M.	QUANTITA'	PREZZO UNITARIO	SC.1%	SC.2%	IMPORTO NETTO	IVA
114TONERSTAM	TONER PER STAMPANTE BM2300AW IT55V0306905124100000013600		3,000	28,69			86,07	22

IMPONIBILE	AL.IVA	IMPORTO IVA	TOTALE MERCE	% SCONTO	IMPORTO SCONTO	NETTO MERCE
86,07	22	18,94	86,07			86,07
86,07	TOT	18,94				

BOLLI	SPESE INCASSO	VARIE		ACCONTO

TOTALE A PAGARE	TOTALE FATTURA
EUR 105,01	EUR 105,01

SCADENZE
1) RD. 105,01 06/11/2026

N.COLLI	PORTO	CAUSALE DEL TRASPORTO	DATA DEL TRASPORTO
3,00	PORTO FRANCO	Vendita	06/11/2026

INCARICATO DEL TRASPORTO

DESTINATARIO DELLA MERCE *(SE DIVERSO DALL'INTESTATARIO)*

NOTE

Firma (per uso interno)

Firma per accettazione merci